

강원대학교 『BRIDGE3.0 시제품 제작 지원사업』 공고

우리대학 내 사업화 유망자산을 발굴하여, 기술적(비즈니스) 실현가능성 검증, 시제품 제작 지원을 통한 기술사업화(중대형 기술이전, 기술창업 등)를 촉진하기 위한 강원대학교 『BRIDGE3.0 시제품 제작 및 지원 사업』을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 3월 7일

강원대학교 산학협력단장

1. 사업목적

- 우리대학 내 사업화 유망자산을 발굴하여, 기술적(비즈니스) 실현가능성 검증, 시제품 제작 등을 통한 실용화개발 추진
- 창의적 자산과 시장 적용 제품 간 상용화 격차를 해소하여 사업화 준비시기를 단축시킴으로써 기술사업화(중대형 기술이전, 기술창업 등) 성공률 제고

2. 사업개요

- 지원대상: 강원대학교 우수 기술 및 노하우 등
- 지원내용: 시제품 설계·제작, 성능 평가 등
- 지원규모: 6개 과제 이내(과제당 10백만원 ~ 20백만원 이내)
※ 과제별 지원금은 대상기술과 평가 결과에 따라 조정될 수 있음
- 지원기간: 사업 선정 시 ~ 2024. 5. 31.
- 신청자격: 강원대학교 소속 교원
- 재원: 2023년 대학 창의적 자산 실용화 지원(BRIDGE3.0) 사업

3. 세부 내용

- 지원규모: 6개 과제 이내(과제당 10백만원 ~ 20백만원 이내)
- 지원기간: 사업 선정 시 ~ 2024. 5. 31.
- 과제유형 및 요건

과제유형	지원 요건
기술창업형	당해연도(2024년)에 창업예정인 지식재산권
기술이전형	당해연도(2024년)에 기술이전계약 체결 예정인 지식재산권 또는 노하우 기술

- 지원내용: 시제품 설계·제작, 성능 평가 등에 소요되는 비용

【시제품 제작 과제 공통사항】	
▶ 외주 제작이 원칙이며, 연구실 자체적으로 시제품 제작이 가능할 경우에 한하여 자체 제작 신청 가능(재료비 한정, 인건비 사용 불가)	
※ 자체 제작을 신청한 경우, 평가 결과에 따라 제작유형이 조정될 수 있음.	
▶ 외부기관의 성능 평가비용 사용 가능 (단, 외부기관 평가 의뢰 필요성 확인 예정)	

- 추진절차

구분	추진절차 및 내용	비고				
사업공고 및 접수	• 공고(접수)기간: 2024. 3. 11.(월) ~ 3. 22.(금)	⇒ 기술경영센터				
▼						
선행기술조사	• 신청기술이 노하우일 경우, 선행기술조사 추진	⇒ 기술경영센터				
▼						
선정평가	• 선정평가: 2024년 3월 중 - 서면평가	⇔ 선정평가위원회				
▼						
협약체결	• 협약 체결 진행(산학협력단, 과제책임자)	⇔ 기술경영센터				
▼						
과제 수행	<table border="1"> <thead> <tr> <th>자체 제작</th> <th>외주 제작</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 산학협력단 연구비관리 시스템 과제 생성 및 연구비 지급 • 진행사항 점검 등 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 진행사항 점검 등 </td> </tr> </tbody> </table>	자체 제작	외주 제작	<ul style="list-style-type: none"> • 산학협력단 연구비관리 시스템 과제 생성 및 연구비 지급 • 진행사항 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 진행사항 점검 등 	⇔ 연구자, 과제별 PM 등
	자체 제작	외주 제작				
<ul style="list-style-type: none"> • 산학협력단 연구비관리 시스템 과제 생성 및 연구비 지급 • 진행사항 점검 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 진행사항 점검 등 					
▼						
검수 및 결과보고	<ul style="list-style-type: none"> • 시제품 검수 • 결과보고서 제출 	<ul style="list-style-type: none"> • 시제품 검수 • 결과보고서 제출 • 사업비 지급(100%) 	⇔ 검수담당자(산단), 기술경영센터			
	<ul style="list-style-type: none"> • 최종 점검 - 최종 결과보고(과제책임자) 	⇔ 결과평가위원회				

※ 사업추진 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.

유형별 우대사항

- 기술창업형 : 창업(사업)계획서를 제출할 경우 선정평가 시 가점
- 기술이전형 : 기술이전 금액에 따라 차등 지원 예정

시제품 제작 지원 금액	기술이전 금액
10백만원 ~ 20백만원	20백만원 이상 ~ 30백만원 이상

제출서류

구분	제출서류	
공통	<ul style="list-style-type: none"> • 과제계획서(붙임 1) 1부 • 외주 제작기업의 견적서 및 견적 관련 증빙 자료(해당 시) • 외부 평가기관의 견적서(해당 시) 	
유형별	기술창업형	<ul style="list-style-type: none"> • 창업(사업)계획서 1부(해당 시)
	기술이전형	<ul style="list-style-type: none"> • 기술이전 의향서(붙임2)

결과 보고

구분	제출서류	
공통	<ul style="list-style-type: none"> • 결과보고서 1부 • 결과물에 시제품(물품, 물질, 소프트웨어 등) 포함 필수 	
유형별	기술창업형	<ul style="list-style-type: none"> • 2024년 12월까지 교원 창업 완료 확인 서류
	기술이전형	<ul style="list-style-type: none"> • 2024년 12월까지 기술이전 계약 체결 완료 확인 서류

4. 사업신청 방법

사업 신청방법: 이메일 및 서면 동시 접수

- 담당자: 산학협력단 기술이전팀 변지원(☎ 8291)
 - 이메일: 교내 메일(웹메일), [E-mail: bjw0121@kangwon.ac.kr](mailto:bjw0121@kangwon.ac.kr)
 - 서 면: 산학협력단 기술경영센터 기술이전팀(태백관 3층)

접수기한: **2024. 3. 22.(금) 18:00 까지**

5. 추진일정

신청서 접수	▶	선정평가	▶	협약 체결 및 과제생성	▶	시제품 제작 및 결과보고
~ 2024.03.22.(금)		~ 2024.03.27.(수)		~2024.03.29.(금)		2024.04.01.(월) ~ 05.31.(금)

※ 사업추진 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 기타

- 교내 시행 기술이전사업화 지원사업에서 동일한 ITEM으로 시제품 제작 지원
과제는 중복 지원 불가
- 본 사업 수행으로 발생한 시제품, 지식재산권 등 유무형의 성과물은 산학협력단
소유로 함

- 붙임 1. 시제품 과제 계획서 1부.
2. 기술이전 의향서 1부.
3. TRL 단계별 정의 및 세부 설명 1부.
4. 산업분류표 1부. 끝.