범부처통합연구지원시스템(IRIS)
협약변경 신청 매뉴얼

연구개발비 및 참여인력 변경

연구 수행 중 연구개발비 또는 참여인력 변경 신청

목차

범부처통합연구지원시스템(IRIS)
연구개발비 및 참여인력 변경 신청

- 범부처통합연구지원스시스템 시작하기 — 1p
- (승인통보)협약변경 신청 — 2p
- 연구개발비 변경 (공통) — 6p
- 연구개발비 변경 > 정부지원금 변경 — 9p
- 연구개발비 변경 > 이월금 변경 — 10p
- 참여인력 변경 — 15p
- 마지막 체크리스트 : 자주 틀리는 포인트 — 22p

제목 선택 시 해당 페이지로 이동

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 시작하기

목적 및 경로

목적 : 협약체결 완료 후 진행중인 연차에 대해 승인/통보성 변경항목에 대해 협약변경신청

IRIS시스템 https://www.iris.go.kr

메뉴 경로 :

로그인 > R&D 업무포털

진행 절차

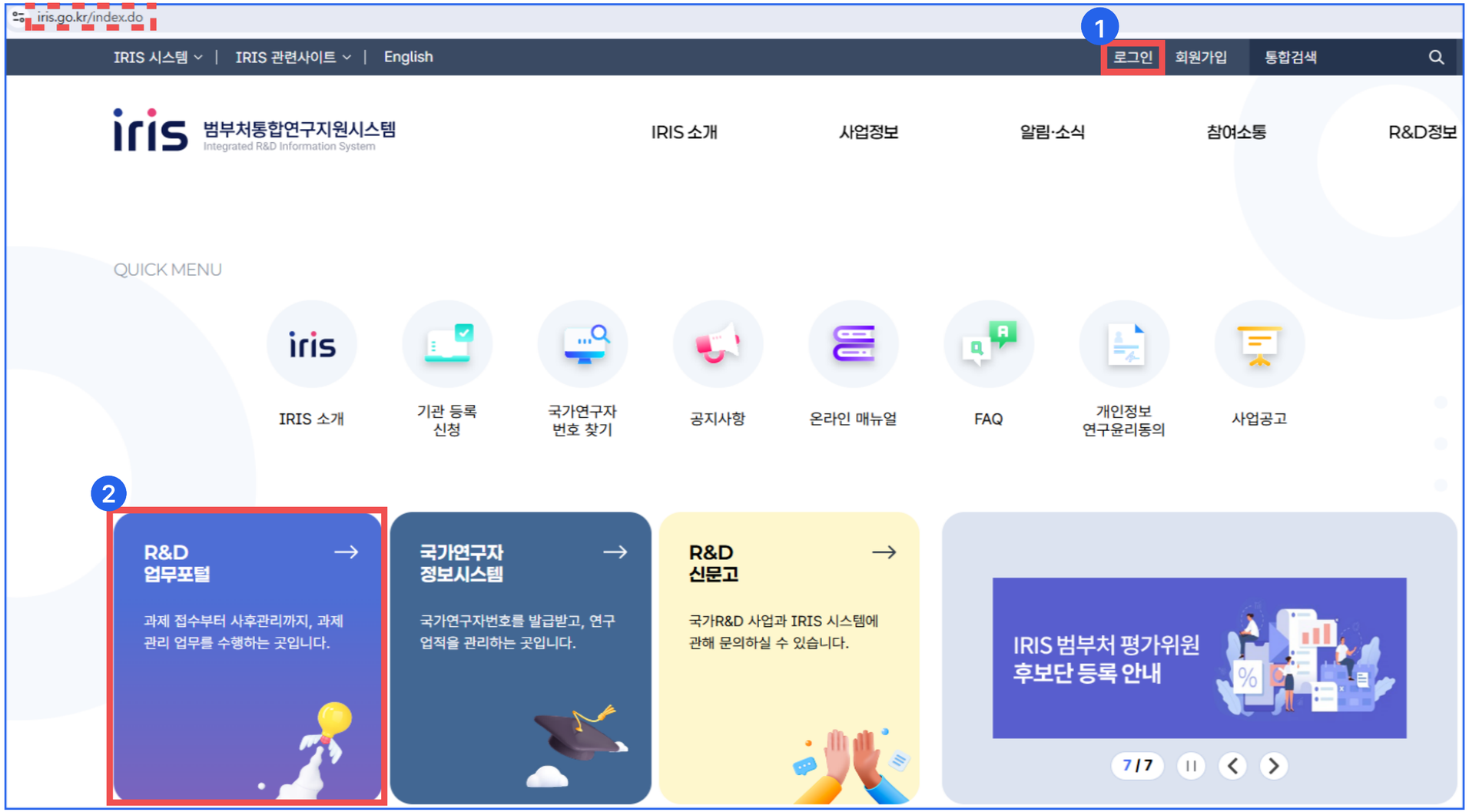
1. **로그인**
2. **R&D 업무포털** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- 협약 변경은 연구책임자 또는 권한위임을 받은 실무담당자만 가능

화면 예시



범부처통합연구지원시스템(IRIS) : (승인통보)협약변경 신청

진행 절차

1. **과제수행** 버튼 클릭
2. **(승인통보)협약변경신청** 버튼 클릭

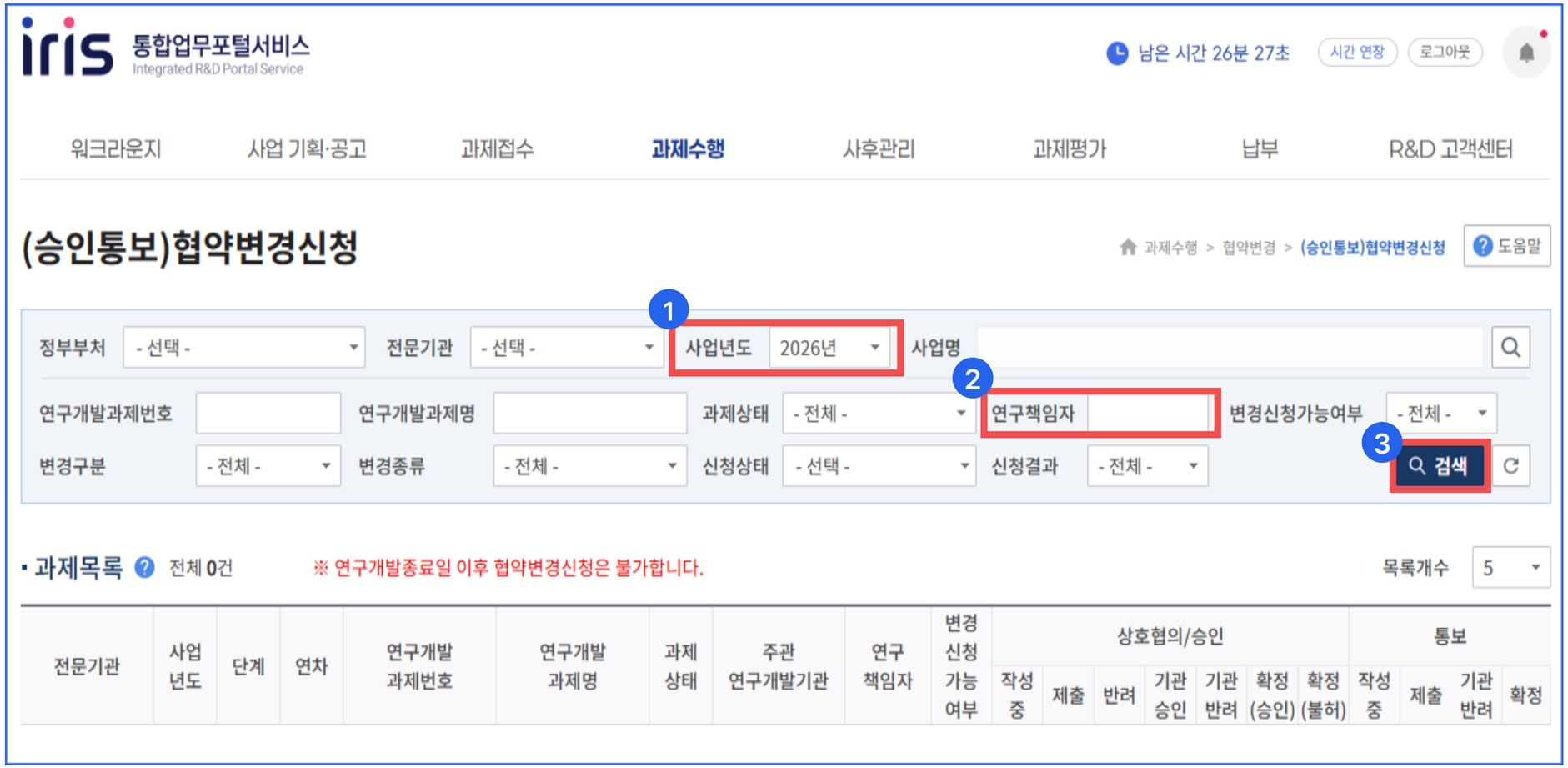
화면 예시

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : (승인통보)협약변경 신청

연구과제 조회

1. 연구 수행의 **사업년도 확인**
2. 연구책임자 **성함** 입력
3. **검색** 버튼 클릭(또는 ↳ Enter)

화면 예시



범부처통합연구지원시스템(IRIS) : (승인통보)협약변경 신청

변경 절차

1. 과제목록 내역에 해당 **연구과제 클릭**
2. **협약변경신청** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- **승인성** 변경 : **주관연구개발기관만 가능**
  → 전문기관의 승인 필요
- **통보성**변경 : 주관/공동/위탁연구개발기관 **모두 가능**
- **통보성 협약변경의 경우** 공동/위탁 연구개발기관이 **동시에 협약변경신청 가능**
- 단, **주관기관이 승인통보 협약변경신청 중**일 경우 공동/위탁연구개발기관의 **협약변경신청 불가**

화면 예시

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : (승인통보)협약변경 신청

변경 절차

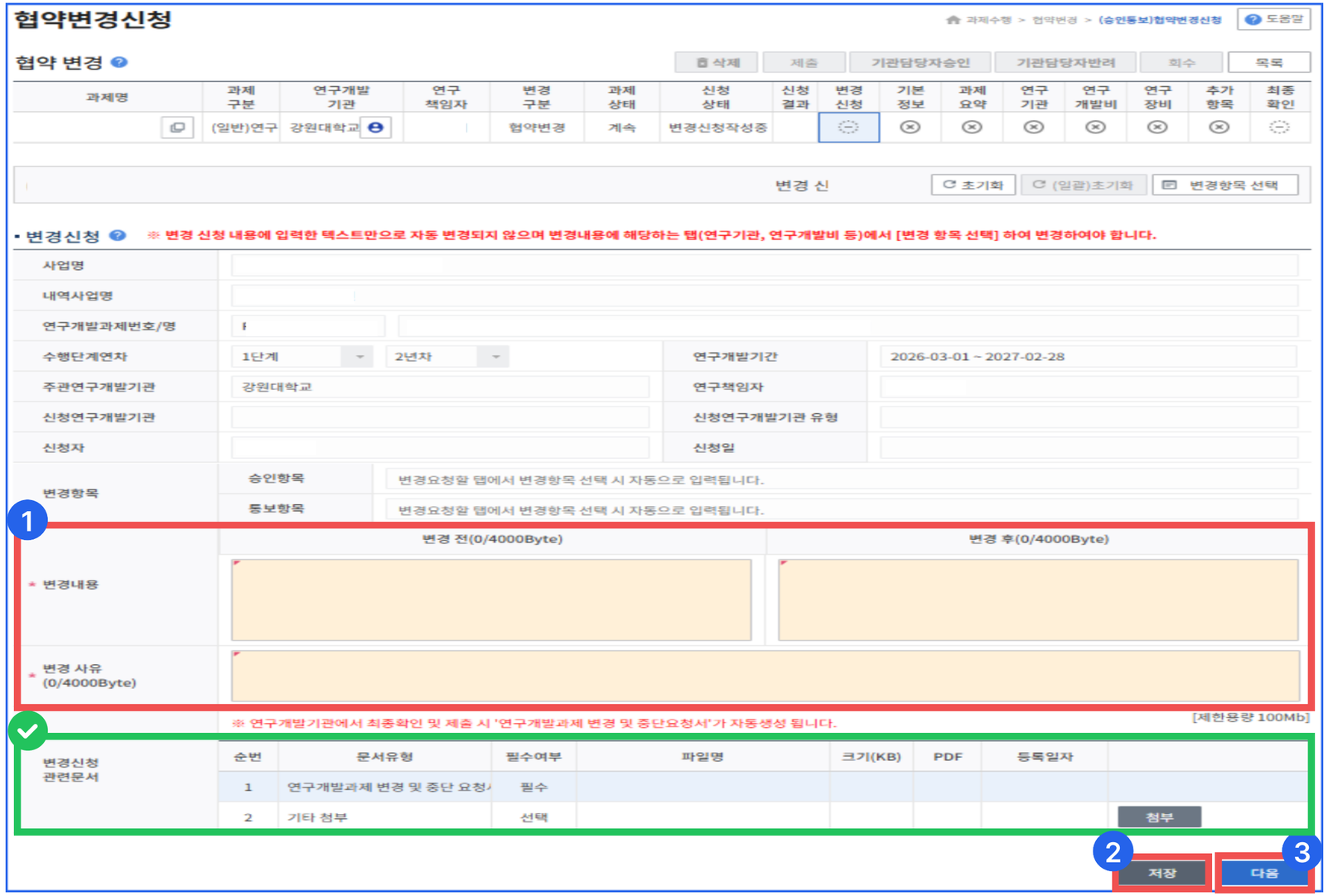
1. 변경내용(변경 전/변경 후), 변경사유 입력
2. **저장** 버튼 클릭
3. **다음** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- **[승인성]** 변경 시 **변경신청 관련 내용의 문서 첨부**
  (예: 연구개발비 변경 시 예산변경 전/후 내역)
- **[통보성]** 변경 시 **첨부 문서 없음**

화면 예시



참여인력 변경 바로가기

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 연구개발비 변경 (공통)

변경 절차

1. **연구개발비** ⊗ 버튼 클릭
2. **[변경항목 선택]** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- **[변경항목 선택] 필수** 체크 → 체크한 항목만 변경 가능

화면 예시

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 연구개발비 변경 > 변경항목 선택

변경 절차

1 변경할 소분류 체크 후 **저장** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- **선택한 변경항목**에 해당하는 부분만 **활성화**
- **승인성과 통보성 항목을 동시에 신청**했다면, **전문기관 승인 전까지 통보성 변경도 보류**

화면 예시

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 연구개발비 변경 > 과제 단계 및 연차 선택

변경 절차

1. [과제단계] 선택
2. [과제연차] 선택
3. [참여기관] 선택
4. 검색 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- [연구개발비 사용 계획]에 선택한 **변경항목 확인**
- [재원별 .비목별 연구비 비교]에 연차 "**수행중**" 이 맞는지 확인

화면 예시

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 연구개발비 변경 > 정부지원금 변경

변경 절차

1. (정부지원금)변경하고자 하는 세목의 **예산** 입력

주의사항

꼭 확인

- **[비목별 연구비 구성]** 예산은 **정부지원금에 해당**하는 금액만 변경
- **연구통합관리시스템 예산변경 신청서**의 **[★예산(D)]와 동일**하게 작성
- **천원 단위** 기재로 **천원 단위 이하는 소수점** 표기 (예: 19,320,594원 → **19,320.594원**)

필수 체크

- 정부지원금과 이월액은 각각 별도 신청 필요
- 이월액 변경 신청은 다음페이지 상세 설명

화면 예시

비목별 연구비 구성 이관과제의 경우 간접비 비율에 대한 시스템 검증이 진행되지 않으니, 유의하여 입력하시기 바랍니다. 이월금 변경 (단위 : 천원)

단계	1	연차	2
기관역할	주관연구개발기관	연구개발기관명	강원대학교

1

비목	세목	현금	현물	소계	미지급인건비 계상기준금액	비율
직접비	총 인건비	42,000	0	42,000	30,720	21.00
	학생인건비	0	0	0	0	0.00
	통합 학생인건비(학생인건비 특례)	19,320				
	연구시설.장비비	1,000				
	통합 연구시설.장비비(연구시설.장비	2,000				
	연구재료비	59,544				
	연구개발부담비	0				
	국제공동연구개발비	0				
	위탁연구개발비	0				
	연구활동비	20,000				
	연구수당	18,408				
간접비	간접비	37,728				
직접비		162,272	0	162,272	30,720	
간접비		37,728	0	37,728	0	
비목별 연구비(B)		200,000	0	200,000	30,720	

연구통합관리시스템 예산 변경 화면

과제예산내역

상세펼치기

작업구분	★재원	지급구분	★표시비목명	당초예산액	변경전 예산총액 (A)	★산출내역 (사칙연산 결과…	이월액 (B)	이자 (C)	★예산 (D)	총예산 (E=B+C+D)
	국고	미지급	내외부인건비(미지급)	30,720,000	30,720,000	30720000	0	0	30,720,000	30,720,000
			내부인건비(R&D)	42,000,000	42,000,000	42000000	21,000,000	0	42,000,000	63,000,000
			POOL학생인건비(R&D)	19,320,000	19,320,000	19320000	0	0	19,320,000	19,320,000
			연구활동비(R&D)	20,000,000	20,000,000	20000000	1,013,388	0	20,000,000	21,013,388
			연구재료비(R&D)	59,544,000	59,544,000	59544000	16,888,950	0	59,544,000	76,432,950
			연구수당(R&D)	18,408,000	18,408,000	(30720000+4200…	9,204,000	0	18,408,000	27,612,000
			연구시설/장비비(R&D)	1,000,000	1,000,000	1000000	1,000,000	0	1,000,000	2,000,000
			POOL연구시설/장비비(R&D)	2,000,000	2,000,000	2000000	0	0	2,000,000	2,000,000
			간접비(R&D)	37,728,000	37,728,000	직접비*23.25%	0	0	37,728,000	37,728,000
	소계: 국고			230,720,000	230,720,000		49,106,338	0	230,720,000	279,826,338

연구개발비변경(공통) 바로가기

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 연구개발비 변경 > 이월금 변경

변경 절차

1 (이월금) 변경 시 [이월금 변경] 선택
(다음 페이지 상세설명)

주의사항

꼭 확인

- 이월금 변경 시, 반드시 **[이월금 변경] 버튼 클릭**
- **천원 단위** 기재로 **천원 단위 이하는 소수점** 표기
(예: 19,320,594원 → **19,320.594원**)

화면 예시

1

> 비목별 연구비 구성 이관과제의 경우 간접비 비율에 대한 시스템 검증이 진행되지 않으니, 유의하여 입력하시기 바랍니다. 이월금 변경 (단위 : 천원)

단계	1	연차	2
기관역할	주관연구개발기관	연구개발기관명	강원대학교

비목	세목	현금	현물	소계	미지급인건비 계상기준금액	비율
직접비	총 인건비	42,000	0	42,000	30,720	21.00
	학생인건비	0	0	0	0	0.00
	통합 학생인건비(학생인건비 특례)	19,320	0	19,320	0	9.66
	연구시설.장비비	1,000	0	1,000	0	0.50
	통합 연구시설.장비비(연구시설.장비ㅂ	2,000	0	2,000	0	1.00
	연구재료비	59,544	0	59,544	0	29.77
	연구개발부담비	0	0	0	0	0.00
	국제공동연구개발비	0	0	0	0	0.00
	위탁연구개발비	0	0	0	0	0.00
	연구활동비	20,000	0	20,000	0	10.00
	연구수당	18,408	0	18,408	0	계산
간접비	간접비	37,728	0	37,728	0	18.86
직접비		162,272	0	162,272	30,720	
간접비		37,728	0	37,728	0	
비목별 연구비(B)		200,000	0	200,000	30,720	

연구개발비변경(공통) 바로가기

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 연구개발비 변경 > 이월금 변경

변경 절차

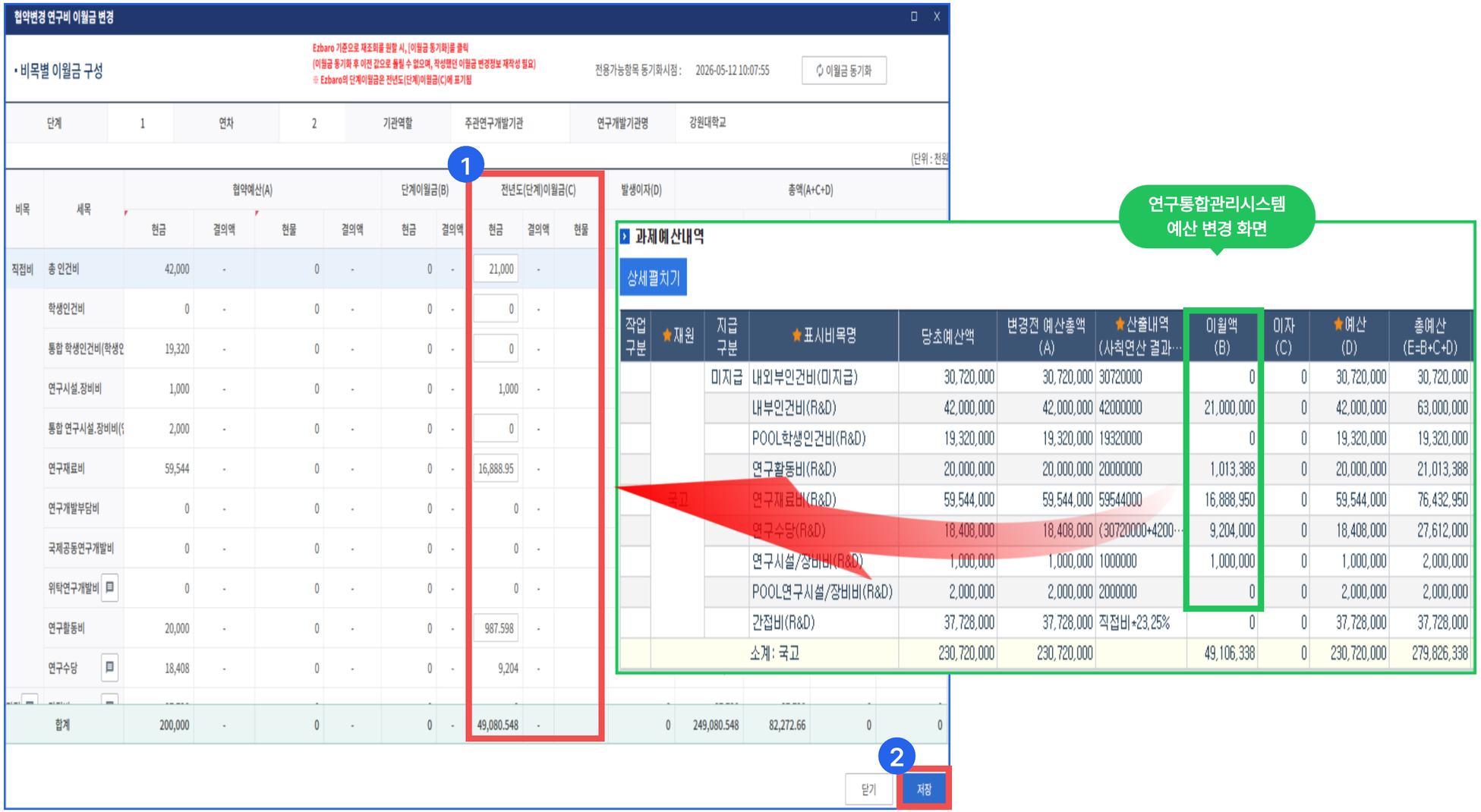
1. 변경하고자 하는 이월금 예산 입력
2. **저장** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- [연구개발비 사용 계획]에 **선택한 변경항목**만 **예산 입력 가능**
- **연구통합관리시스템 예산변경 신청서의 [이월액(B)]와 동일하게 작성**
- 천원 단위 기재로 **천원 단위 이하는 소수점** 표기

화면 예시



범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 연구개발비 변경 > 변경 내용 저장

변경 절차

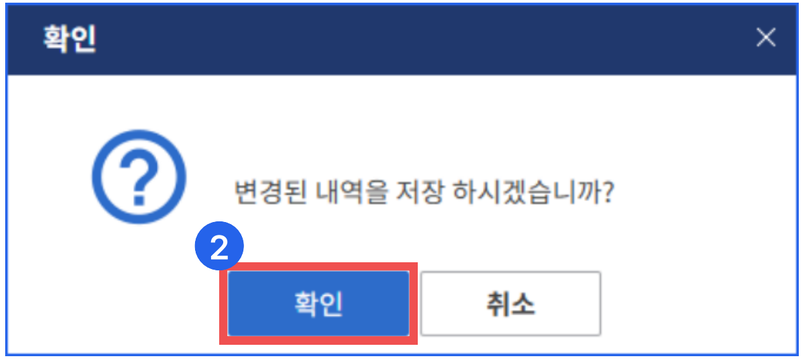
1. 화면 제일 하단의 **[저장]** 버튼 클릭
2. 팝업 창의 **[확인]** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- 반드시 **[저장]** 버튼 클릭해야 변경 사항 반영

화면 예시



범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 연구개발비 변경 > 최종확인

변경 절차

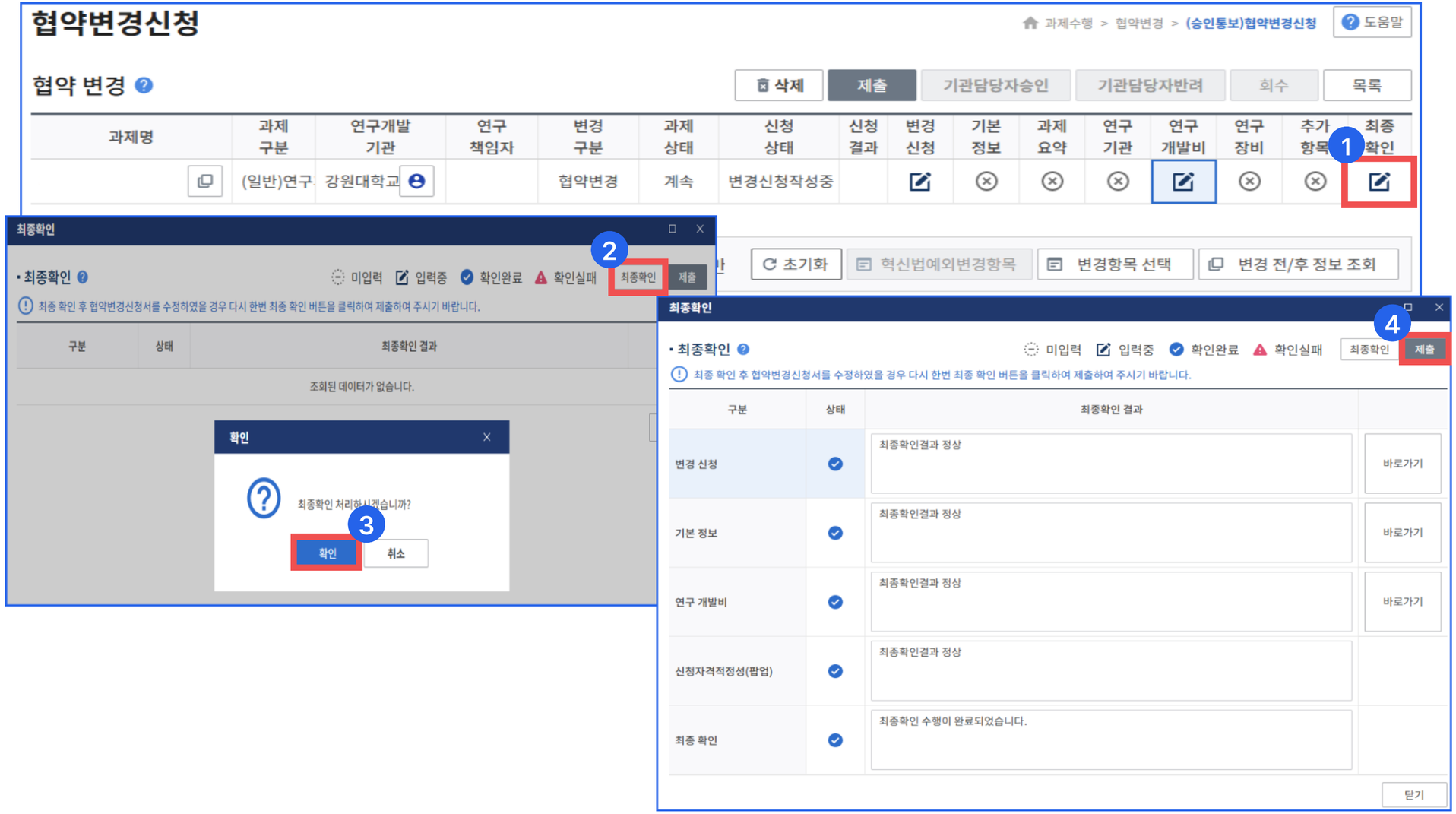
1. 협약변경 상단 화면의 **[최종확인]** 버튼 클릭
2. 팝업창의 **[최종확인]** 버튼 클릭
3. **[확인]** 버튼 클릭
4. 확인완료 상태( )이면 **[제출]** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- 최종확인 상태에 **[확인실패]** 라면 **[바로가기]** 버튼을 눌러 입력 내용 수정 및 확인

화면 예시



범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 연구개발비 변경 > 최종확인

항목 설명

1. **[삭제]** 협약변경신청 내용 전체 삭제 (삭제시 입력 내용 복구 불가)
2. **[제출]** 회수된 신청 건의 내용 수정 후 최종 제출
3. **[기관담당자승인]** 과제담당자에게 승인 요청
4. **[회수]** 최종제출 후 수정이 필요한 경우 다시 수정 상태로 변경

주의사항

필수 체크

- IRIS 협약변경 신청 후 연구통합관리시스템도 동일한 내용으로 변경 신청

확인 목록

- 승인성/통보성확인
- 기관담당자승인확인

화면 예시

◆ IRIS 협약변경 신청 완료 화면

◆ IRIS 협약변경 진행내역 화면

단계	연차	변경구분	변경종류	신청 상태	신청 결과	연구개발기관	신청자	신청일	기관연계 수신여부	변경요청항목	
1단계	2년차	협약변경	통보성	변경신청완료		강원대학		2026-05-12		그외세목변경, 인건비(비영리기관인건비변경)	상세
1단계	2년차	협약변경	통보성	변경신청확정	승인	강원대학		2026-05-07		연구원변경	상세

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 참여인력 변경

변경 절차

1. 연구기관 ⊗ 버튼 클릭
2. **[변경항목 선택]** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- **[변경항목 선택] 필수** 체크 → 체크한 항목만 변경 가능

화면 예시

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 참여인력 변경 > 변경항목 선택

변경 절차

1 변경할 소분류 체크 후 **저장** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- **선택한 변경항목**에 해당하는 부분만 **활성화**
- **승인성과 통보성 항목을 동시에 신청**했다면, **전문기관 승인 전까지 통보성 변경도 보류**

화면 예시

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 참여인력 변경

변경 절차

1 변경이 필요한 연구원 선택

항목 설명

1 **[연구원추가]** 신규 참여연구원 추가

2 **[연구원삭제]** 선택한 참여인력 삭제
(신규 등록된 인력만 삭제 가능)

3 **[연구윤리동의통보]** 신규등록된 참여연구원의 경우 윤리동의 알림을 통해 동의 안내 전달

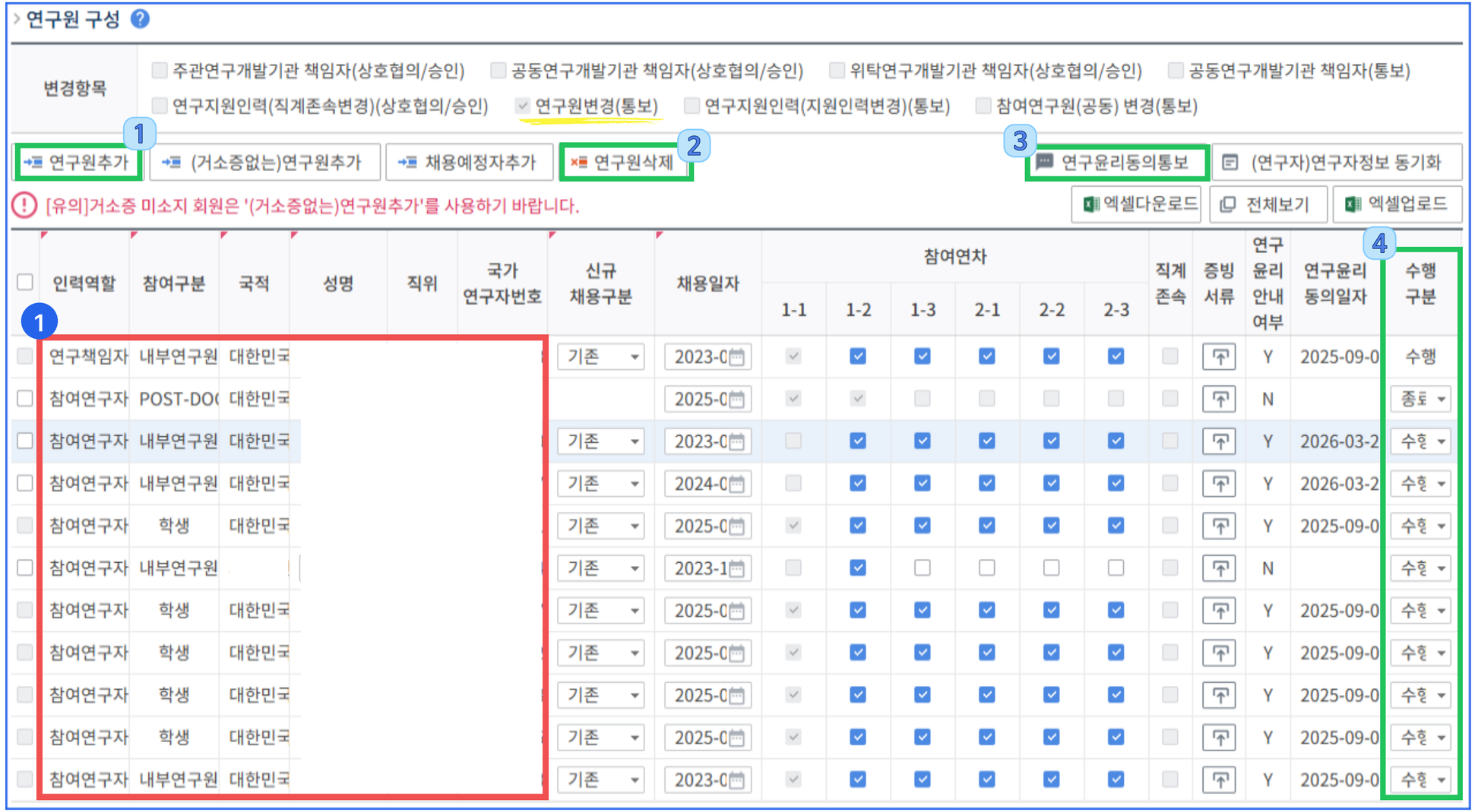
4 **[수행구분]** 참여종료가 됐더라도 연차기간 내 참여 이력이 있으면 '수행중'으로 선택

주의사항

꼭 확인

- **[수행구분] 연차기간 내 참여 이력이 있다면 '수행중'**으로 선택

화면 예시



범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 참여인력 변경

변경 절차

1. **[참여여부]** 참여 여부 체크(미참여시 체크 해제)
2. **[순번]** 계상률 기준 참여시작/종료일 설정 (+ 버튼 클릭하여 추가)
3. **[참여시작/종료일자]** 계상률 기준으로 시작과 종료일자 설정
4. **[현금/현물/미지급 계상률]** 해당 항목의 계상률 입력
5. **[산출근거 연봉금액]** 연구통합관리시스템(rERP)의 지급한도액 총합 기재

주의사항

꼭 확인

- **계상률 변경**에 따라 **참여시작/종료일자 설정** 및 **산출근거연봉금액 추가**
- **산출근거연봉금액**은 연구통합관리시스템의 **지급한도액 총합 기재** (예: 계상률 54.36% → 지급한도액 4,800,960원 x 6개월 = 28,805,760원)

화면 예시

> 연구원 연차별 참여기간 ⓘ 산출금액 연봉금액(원)은 참여기간 개월 수 기준으로 입력해주세요.(참여기간이 1개월일 경우 1개월치 금액을 입력)

연구자명	참여연차	참여여부 (1)	학위및전공 최종학위	전공계열	전공	취득연도	담당역할	참여구분	시간선택제구분	순번 (2)	참여시작일자 (3)	참여종료일자	참여 정보 현금계상률 (4)	현물계상률	미지급계상률	산출근거 연봉금액(원) (5)
	1-1	☐														
	1-2	☑	박사			2013	연구교수	내부연		1 +	2026-0	2026-0	36.7 (1)	0.00	0.00	11,448,080
	1-2		박사			2013	연구교수	내부연	일반전일	2 −	2026-0	2026-0	45.6 (2)	0.00	0.00	22,896,160
	1-2		박사			2013	연구교수	내부연	일반전일	3 −	2026-0	2027-0	54.3 (3)	0.00	0.00	28,805,760
	1-3	☑	박사			2013	연구교수	내부연		1 +	2027-0	2028-0	0.00	0.00	0.00	0
	2-1	☑	박사			2013	연구교수	내부연		1 +	2028-0	2029-0	0.00	0.00	0.00	0
	2-2	☑	박사			2013	연구교수	내부연		1 +	2029-0	2030-0	0.00	0.00	0.00	0
	2-3	☑	박사			2013	연구교수	내부연		1 +	2030-0	2030-0	0.00	0.00	0.00	0

연구통합관리시스템(rERP)

인건비지급계획 | 지급보류처리 | 지급보류해제 | 관리자수정(멀티) | 이지바로지급구분저

선택	No	지급년월	처리구분	처리일자	재원	지급비목코드	지급비목명	지급세…	지급세…	지급방법	소득구분	소	학위과정	지급한도액	계상률	지급…	지급금액
☐	1	2026-03	지급	2026-0…	국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	5,724,040	36.70 (1)	지급	2,100,960
☐	2	2026-04	지급	2026-0…	국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	5,724,040	36.70	지급	2,100,960
☐	3	2026-05	미지급		국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	5,724,040	45.60	지급	2,610,000
☐	4	2026-06	미지급		국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	5,724,040	45.60 (2)	지급	2,610,000
☐	5	2026-07	미지급		국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	5,724,040	45.60	지급	2,610,000
☐	6	2026-08	미지급		국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	5,724,040	45.60	지급	2,610,000
☐	7	2026-09	미지급		국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	4,800,960	54.36	지급	2,610,000
☐	8	2026-10	미지급		국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	4,800,960	54.36	지급	2,610,000
☐	9	2026-11	미지급		국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	4,800,960 (3)	54.36	지급	2,610,000
☐	10	2026-12	미지급		국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	4,800,960	54.36	지급	2,610,000
☐	11	2027-01	미지급		국고	A10010002	내부인건비(R&D)	010101	내부인…	정기지급	근로소득		기타	4,800,960	54.36	지급	2,610,000
														63,150,000	48.50		30,301,920

범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 참여인력 변경 > 변경 내용 저장

변경 절차

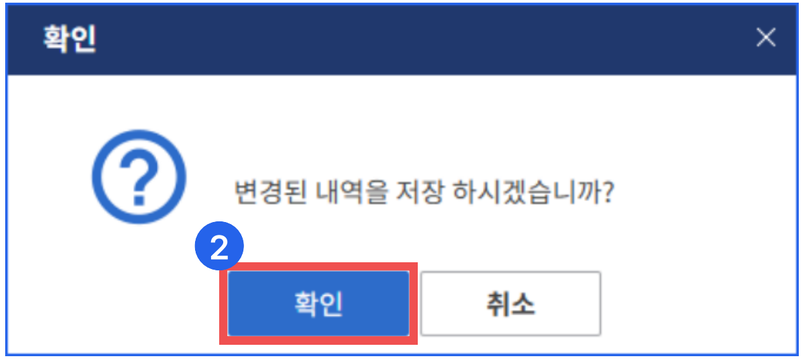
1. 화면 제일 하단의 **[저장]** 버튼 클릭
2. 팝업 창의 **[확인]** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- 반드시 **[저장]** 버튼 클릭해야 변경 사항 반영

화면 예시



범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 참여인력 변경 > 최종확인

변경 절차

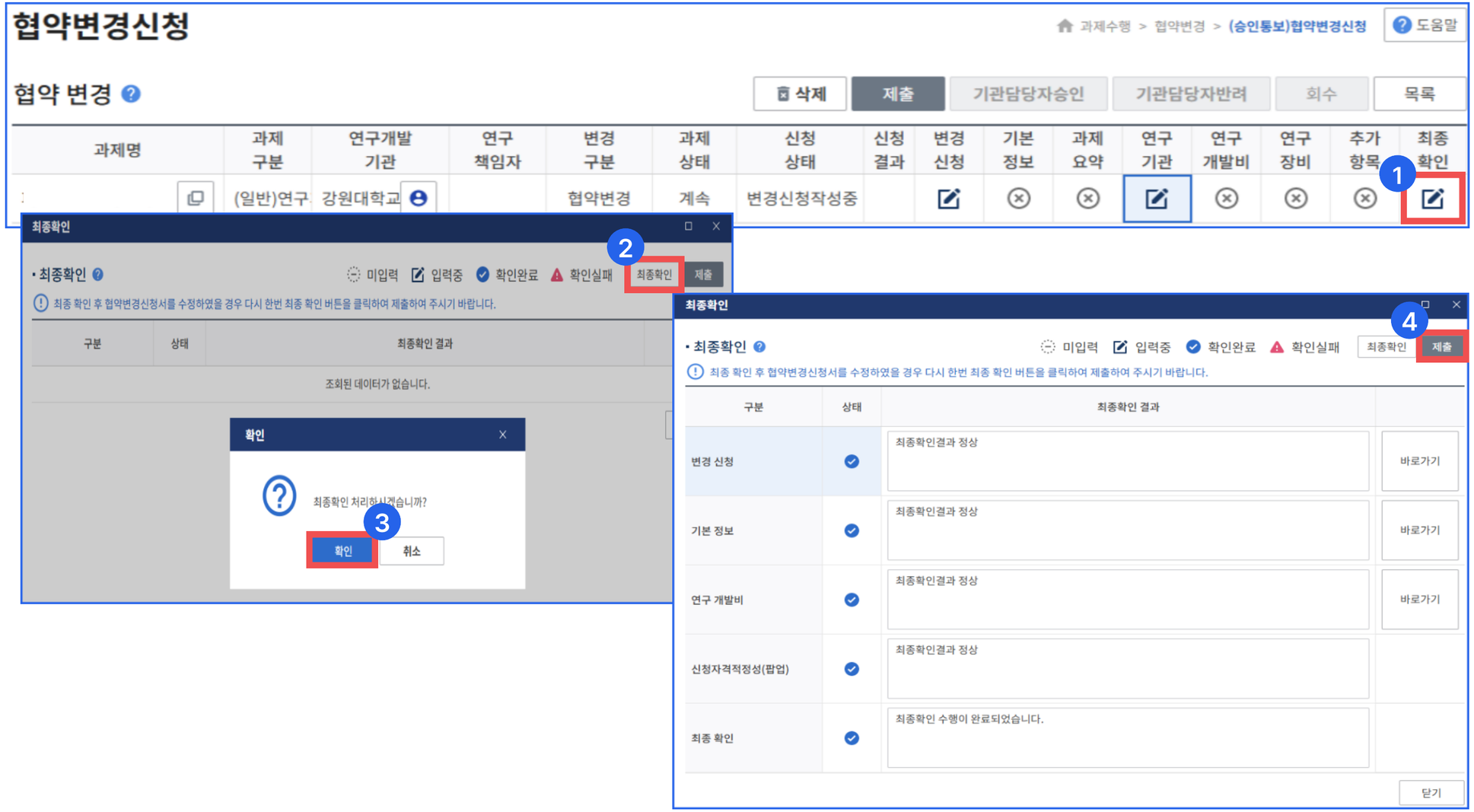
1. 협약변경 상단 화면의 **[최종확인]** 버튼 클릭
2. 팝업창의 **[최종확인]** 버튼 클릭
3. **[확인]** 버튼 클릭
4. 확인완료 상태( )이면 **[제출]** 버튼 클릭

주의사항

꼭 확인

- 최종확인 상태에 **[확인실패]** 라면 **[바로가기]** 버튼을 눌러 입력 내용 수정 및 확인

화면 예시



범부처통합연구지원시스템(IRIS) : 참여인력 변경 > 최종확인

항목 설명

1. **[삭제]** 협약변경신청 내용 전체 삭제 (삭제 시 입력 내용 복구 불가)
2. **[제출]** 회수된 신청 건의 내용 수정 후 최종 제출
3. **[기관담당자승인]** 과제담당자에게 승인 요청
4. **[회수]** 최종제출 후 수정이 필요한 경우 다시 수정 상태로 변경

주의사항

필수 체크

- IRIS 협약변경 신청 후 연구통합관리시스템도 동일한 내용으로 변경 신청

확인 목록

- 승인성/통보성 확인
- 기관담당자승인 확인

화면 예시

◆ IRIS 협약변경 신청 완료 화면

◆ IRIS 협약변경 진행내역 화면

마지막 체크리스트 : 자주 틀리는 포인트

IRIS 협약 변경 체크리스트

주관연구개발기관만 승인성 변경 가능
전문기관의 승인 필요

모든 연구기관(주관, 공동, 위탁) 통보성 변경 가능
공동, 위탁연구개발기관이 동시에 협약변경신청 가능

주관기관의 승인성 변경 진행 중인 경우
공동, 위탁연구개발기관의 협약 변경 불가

승인성 변경 시 변경신청 관련 내용의 문서 첨부
변경 관련 내용의 문서 첨부(공문 필수 아님)

변경항목 필수 체크
체크한 항목만 변경 가능

연구개발비 변경 체크리스트

연구수당
증액 불가하며 감액은 가능(통보성)

예산 항목 간 변경 가능 범위
정부지원금 → 비목별 연구비 구성 화면에서 변경
이월금 → 이월금변경클릭후비목별이월금구성화면에서변경
이월액 + 정부지원금 합산 변경 불가

천원 단위 이하 금액 소수점으로 표기
(예: 19,320,594원 → 19,320.594원)

참여인력 변경 체크리스트

계상률 변경에 따른 과제참여기간 변경
참여기간 중 계상률 변경 시 참여시작/종료일자 변경

계상률 변경에 따른 산출근거연봉금액 수정
연구통합관리시스템(rERP)의 지급한도액 총합 기재

꼭 확인

- 위 체크리스트는 예산 등록/변경 시 자주 틀리는 포인트를 정리한 것입니다.
- 신청 전 해당 사항을 꼭 확인하세요.