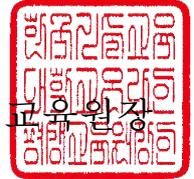


# 2023년 「스마트 직업훈련 플랫폼(STEP)」 학습관리시스템(LMS) 신규기관 모집 · 선정 계획 공고

「국민 평생 직업능력 개발법」 제52조의2에 따라, 직업능력개발 체계 구축 강화를 위해 “스마트 직업훈련 플랫폼(STEP, Smart Training Education Platform)”의 온라인 학습관리시스템(LMS, Learning Management System) 지원 사업에 참여할 기관 모집 · 선정 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 7월 3일

한국기술교육대학교 온라인평생교육원장



## I 사업 개요

### 1. 사업목적

- 비대면 교육·훈련 인프라를 활용할 기관을 중심으로 STEP 학습관리시스템(LMS)을 지원함으로써, 수요자 훈련 접근성을 개선하고 다양한 新훈련방법 적용 선도

### 2. 사업내용

- 신청기간: 2023.08.21.(월) 10:00 ~ 10.13.(금) 18:00까지
- 신청자격: 직업능력개발 교육·훈련을 운영 또는 운영하려는 기관\*  
(훈련기관, 대학, 기업, 공공기관, 특성화고/마이스터고 등)
  - \* 민간 LMS 지원 사업 선정 기관의 경우, 신청은 가능하나, 민간 LMS 지원 사업 기간 종료 이후 STEP 사용 가능(중복 사용 불가)
  - \* STEP 학습관리시스템 사용 포기 기관의 경우 지원 불가
  - \* 「사업주 직업능력개발훈련 지원규정」 및 「국민내일배움카드 운영규정」에 따른 인터넷원격훈련 운영 목적으로 STEP 학습관리시스템 활용 불가
- 사업기간: 계약 체결일로부터 1년
- 선정방법: 서면심사(사업·운영계획서 및 증빙자료를 통한 심사)
- 선정기관 수: 00개 기관

## II 세부 내용

### 1. 신청자격

- 다음 요건 중 어느 하나에 해당하는 기관에 한해 신청 가능
  - ① 공공기관(정부의 투자·출자 또는 정부의 재정지원 등으로 설립·운영되는 기관으로서 일정 요건에 해당하여 기획재정부장관이 매년 지정한 기관)
  - ② 정부부처 및 법령에 의한 시설, 지방자치단체에서 운영중인 기관
  - ③ 학교(「고등교육법」 제2조에 의거)
  - ④ 특성화고/미이스터고등학교 등(「초·중등교육법 시행령」 제90조, 제91조에 의거)
  - ⑤ 기업(직업능력개발 훈련을 운영 중이거나 실시하려는 기업)
  - ⑥ 협회/학회(법령에 따라 설립된 협회 및 학회)
  - ⑦ 훈련기관(직업능력개발훈련시설, 평생교육시설, 평생직업교육학원 등)
  - ⑧ 기타

### 2. 사업기간

#### ○ 사업기간: 계약 체결일로부터 1년

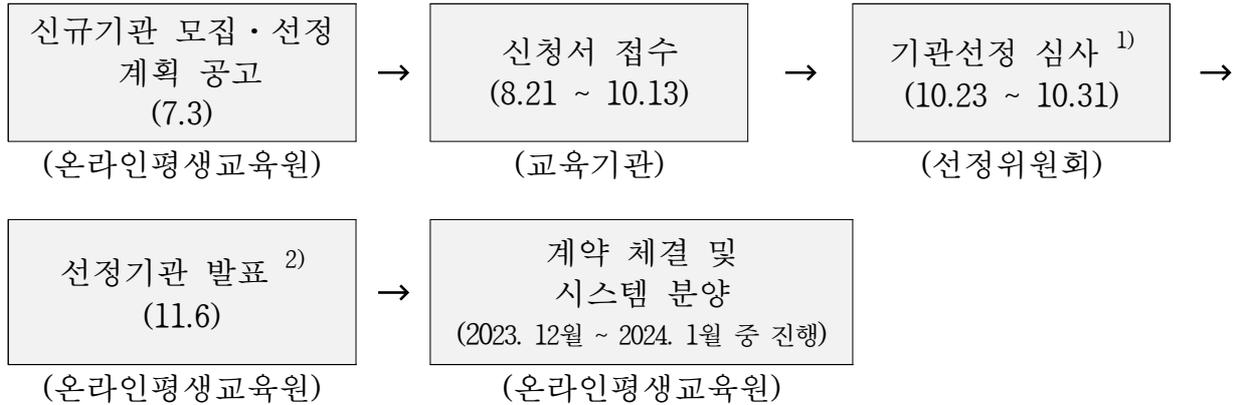
- ※ 연장평가 후 1년 단위 재연장(최대 5년 까지) 가능하며, 아래에 해당하는 기관의 경우 연장평가 결과에 따라서 유효기간 없이 사용 가능
  - 정부부처 및 그 기관의 소속기관(정부24 사이트(gov.kr)에 고시된 소속기관)
  - 기획재정부에서 지정한 2023년도 공공기관 및 그 기관의 소속기관
- ※ 연장평가는 신규기관 신청 시 제출한 사업·운영 계획서를 토대로 달성 결과 및 노력, 향후 계획 등을 평가할 예정
- ※ 민간 LMS 지원 사업 수혜 기관의 경우, 수혜 기간을 제외하고 재연장 가능

### 3. 지원범위

- (소프트웨어) 학습관리시스템(학습자, 관리자, 교강사), 통합콘텐츠관리 시스템, 저작도구시스템, 실시간쌍방향훈련 솔루션 등
- (하드웨어) 온라인평생교육원 서버 활용 및 관리
- (서비스) STEP 마켓 유·무료 3,000여 개 콘텐츠 활용(공고일 기준)
- (관리) 시스템 유지·보수 및 운영 지원
- (사용자교육) STEP 시스템 활용 및 훈련방법, 과정설계 등 사용자 교육

※ 본 지원 사업은 정부재정지원사업으로 사용료는 받지 않으나, SMS 발송, 원격지원 등 부가서비스 사용 시 과금은 사용자가 부담

#### 4. 기관 선정 절차



- 1) (기관선정심사) HRD 또는 관련 직종 전문가 등 5명 내외로 선정위원회를 구성하여 [붙임 「스마트 직업훈련 플랫폼(STEP) 학습관리시스템 지원 사업 신규기관 선정심사 평가지표」] 기준에 따라 00개 기관 선정함
- 2) (선정기관발표) 개별 통보(2023.11.06.(월) 17:00 예정)

#### 5. 신청서류 및 방법

- 신청기간 : 2023.08.21.(월) 10:00 ~ 10.13.(금) 18:00까지
- 제출서류 : 신청서 및 사업·운영계획서 1부, 증빙서류 등
- 신청방법
  - shub 사이트(shub.step.or.kr) 내 신청서 제출
- 사업·운영계획서 작성 방법
  - 한컴오피스 프로그램을 사용하여 사업·운영계획서 작성
  - 용지 크기: A4
  - 작성범위: 전체 페이지 10장 내외로 작성
  - 본문 10포인트, 장평 100, 줄간격 160, 휴먼명조체 기본, 개조식 작성
  - 별도 안내된 ‘신청서 및 사업·운영계획서 작성 요령’ 참조
  - ※ 제출서류를 STEP 지원사업\_기관명.zip으로 압축하여 파일 제출
  - ※ 증빙서류 등이 미비할 경우 신청 기간 내 수정·보완 요청할 수 있음

### Ⅲ 유의 사항 및 향후 일정

#### 1. 선정배제 및 취소

- 다음의 경우에는 심사 또는 운영 중인 기관에 대하여 부적합 판정하거나, 심사결과를 취소할 수 있음
  - ① 신청자격을 갖추지 못하였거나 신청자격과 관련하여 허위 또는 그 밖의 부정한 사실이 발견되는 경우
  - ② 사회적 물의 야기 등 정부재정지원사업 대상기관으로 부적합하다고 판단된 경우
  - ③ 거짓·조작된 자료를 제출하거나, 그 밖의 부정한 방법으로 심사를 받은 사실이 확인된 경우
  - ④ 사업·운영 계획서 및 증빙자료를 미제출하여 심사가 불가하다고 판단되는 경우

#### 2. 신청 시 주의사항

- 제출서류는 접수기간 안에 제출할 경우만 인정
- ‘신청서 및 사업·운영계획서 작성요령’ 을 반드시 참조하여 작성
- 신청서에 대표자 직인을 반드시 날인하여 제출
- 사업에 투입되는 인력 등의 증빙서류 제출 시 주민등록번호는 개인정보 보호를 위해 생년월일까지만 표기(재직증명서)
- 증빙자료를 첨부하여야 할 항목은 반드시 증빙자료 제출
- 증빙자료에 발급처 직인이 없거나 서류의 일부분만 제출하는 경우 불인정
- 신청 정보를 잘못 입력하거나 입력하지 않은 책임은 기관에 있으므로, 이에 따른 불이익이 없도록 정확하게 내용을 입력

### 3. 주요 일정

구분	주요내용	일정
모집계획 공고	모집계획 공고(신청서 서식 등 배포)	07.03.(월)
사업설명회 개최	step 사업 및 2023년 신규기관 모집계획 안내	8월 중 진행예정
신청 및 서류접수	shub 사이트를 통한 신청서 및 관련 서류 접수	08.21.(월) ~ 10.13.(금)
기관선정 심사	심사위원회 5인 구성하여 기관별 심사	10.23(월) ~ 10.31(화)
기관선정 발표	선정기관 대상 개별 안내	11.06.(월)
계약 체결 및 개통	계약서 작성 및 정식 개통	23. 12 ~ 24. 1월 중 진행
사용자 교육 설명회 운영	선정 기관 대상 권역별 설명회 운영	12.04.(월) ~ 12.15.(금)

※ 주요 일정은 진행사항에 따라 변경될 수 있으며 변경 시 shub 사이트([shub.step.or.kr](http://shub.step.or.kr)) 공지사항을 통해 안내 예정

### 4. 문의처

○ 한국기술교육대학교 온라인평생교육원

(Tel) 041-580-4534, 4540 / (email) [step@koreatech.ac.kr](mailto:step@koreatech.ac.kr)

# 붙임1

## STEP 학습관리시스템 지원 사업 신규기관 선정심사 평가지표

평가영역	평가지표	평가항목	평가사항
1. 기관 운영 역량 및 준비도 (25점)	1.1 기관 운영 역량 및 사업필요성 (10점)	1.1.1. 기관 운영 역량 및 사업 필요성 (10점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관 연혁, 주요사업, 교육·훈련 사업 경험 및 실적, 임직원 수 등 기관 운영 경험을 토대로 STEP 운영이 가능한지 평가</li> <li>- STEP이 반드시 필요한 기관인지 평가</li> </ul>
	1.2 사업·운영 준비 (15점)	1.21 기관 운영 조직구성 등 사전 운영 준비도 (15점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- STEP 운영을 위한 전담인력이 확보되어 있으며, 조직 구성이 적절한지 평가</li> <li>- 구성원들의 업무 분장이 명확하며, 인력전문성 강화를 위한 사전 교육 등 STEP 운영을 위한 사전 준비 사항 평가</li> </ul>
2. 사업·훈련 운영 계획 타당성 (75점)	2.1 사업·운영 계획 (55점)	2.1.1 단기 실행 계획 타당성 (35점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관의 운영 경험, 실적 등 기관의 역량 대비 운영 계획이 타당한지 평가</li> <li>- 환류체계를 마련하여 STEP 운영 환류 계획이 타당한지 평가</li> <li>- 연장평가 탈락 기관이 재신청하는 경우 기존 운영 개선사항이 적절한지 평가</li> </ul>
		2.1.2 사업 운영 모델 적합성 (20점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- STEP을 활용하여 지속적으로 훈련활성화를 위한 중장기 발전 전략을 확보하고 있으며, 실현 가능한 계획인지 평가</li> </ul>
	2.2 콘텐츠 확보 방안 (20점)	2.21. STEP 운영을 위한 콘텐츠 확보 방안 타당성 (20점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- STEP 운영을 위한 콘텐츠 확보 방안이 구체적이며 실현 가능한지 평가</li> </ul>