

# 2023년 「건축설계 인재육성사업」 건축설계 실무 연수 및 건축 교류활동 수행대학 모집 공고

국토교통과학기술진흥원에서는 국내 재학생의 건축설계 역량 향상 및 우수인재 육성을 위해 “건축설계 실무 연수 및 건축 교류 활동”의 수행대학 모집을 다음과 같이 추진하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2023년 4월 18일

국토교통과학기술진흥원장

본 사업의 관리 및 평가, 연수 등 사업추진과 관련된 전반적인 사항에 대해서는 「건축설계 인재육성사업 업무처리지침(23.1.26.)」 (이하 “업무처리지침”이라 한다)의 적용을 받음

## I 추진배경 및 목적

- 건축설계 분야의 공공성과 창의성, 문화적 가치 등 국민의 삶에 끼치는 영향과 중요성은 갈수록 높아지고 있으며,
  - 건축설계의 고부가가치화에 따라 국가경쟁력 제고 및 건축설계 강국으로 도약하기 위한 우수 인적자원 육성 필요
- 건축문화 선진국으로 도약하기 위해 국내의 우수한 건축설계 인력이 세계적인 건축가로 성장할 수 있도록 정부차원의 지원 필요
  - 미래의 건축사로 성장하고자 하는 건축학과 재학생을 대상으로 건축설계 역량 강화를 위한 다양한 교육 기회 제공

## □ 신청 안내

- (선정규모) 0개 대학
- (지원금액) 대학(대학원)별 최대 50,000천원 이내
- (지원기간) 2023.7.1. ~ 2024.2.29.
- (참가자격) 2023학년도 정부 재정지원 가능대학에 해당하고, 건축 설계 관련 학과를 운영하고 있는 대학 또는 대학원(산학협력단 제외)
  - 2023학년도 정부 재정지원 가능대학은 교육부 홈페이지 「2023학년도 정부 재정지원 가능대학 명단」('22.6.16.) 참고  
(홈페이지 - 정책 - 대학(원)교육 게시판)
- (지원내용) 수행대학(대학원)을 선정하여 소속 재학생의 실무연수비 (인건비 보조 또는 체제비) 및 건축 교류활동비(국내·외 교류활동 실비) 지원
  - \* (실무 연수) 국내·외 건축사사무소 등 건축설계 실무교육이 가능한 기관에서 현장 실습, 인턴 등을 수행하는 활동
  - \* (건축 교류활동) 워크숍, 공모전, 전시 등 성과물이 나올 수 있는 학생참여형 활동 및 유관기관 교류활동
  - \* (재 학생) 지원대학(대학원) 신청 학과내 소속 재학생·휴학생(학사 3학년 이상 / 석·박사 전체)

◆ (A유형) 건축설계 실무 연수 / (B유형) 건축 교류활동 中 택1

\* 중복 지원 불가

◆ 지원한도 : 유형별 50백만원 이내

- 사업비 : 최대 45백만원

- 운영비 : 최대 5백만원

(사업비 신청금액의 10% + 50만원(위탁정산수수료))

## □ 실무 연수

- (지원내용) 현장실습, 인턴 등 실무연수를 위한 실무 연수비(인건비 보조 또는 체재비) 지원
- (지원금액)
  - 국내 : 인건비보조(재학생 1명당 1,500천원/월)
  - 국외 : 체재비(재학생 1명당 2,200천원/월)
  - 공통 : 관리비(총 사업비의 10% 이내)
  - \* 관리비 : 행정인력 인건비 및 실무교육기관 회의 등 사업추진 비용
  - \* 국외의 경우 항공료 및 비자 발급액등을 제외한 체재비만 지원
- (지원인원) 대학(대학원)별 최소 5명 ~ 최대 10명
  - \* 국내연수 : 2개월 ~ 6개월, 국외연수 : 3개월 ~ 10개월 한도 내에서 신청

## □ 건축 교류활동

- (지원내용) 국내·외 공모전, 워크숍, 전시, 신기술 융합 활동(동아리 등) 등에 소요되는 건축 교류활동비(대·내외 교류활동 실비 보조) 지원
  - \* 교과과정 외의 성과물이 나올 수 있는 학생참여형 활동에 한함(교과과정에서 진행되는 활동은 지원불가하며, 특강·현장답사 등은 프로젝트 계획내 포함이 된 경우에만 가능)
- (지원금액) 대학(대학원)별 최대 50,000천원 범위내에서 자율 신청
  - \* 대학(대학원)별 예산사용계획에 따른 비용 책정

## □ 제출서류 및 접수방법

### ○ (제출서류)

- 신청공문 1부(신청대학장 직인 공문)
- 사업신청서 1부(별지서식 1)
- 사업계획서 1부(별지서식 1)
- 관련 증빙자료 1부(별도 목차 작성)
- 사업자등록증 또는 고유번호증 사본 1부
- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부
- 제출서류 전자파일(PDF) 1식 (이메일 제출)

### ○ (접수방법) 제출서류 일체 전자공문(수신처 : 국토교통과학기술진흥원) 제출

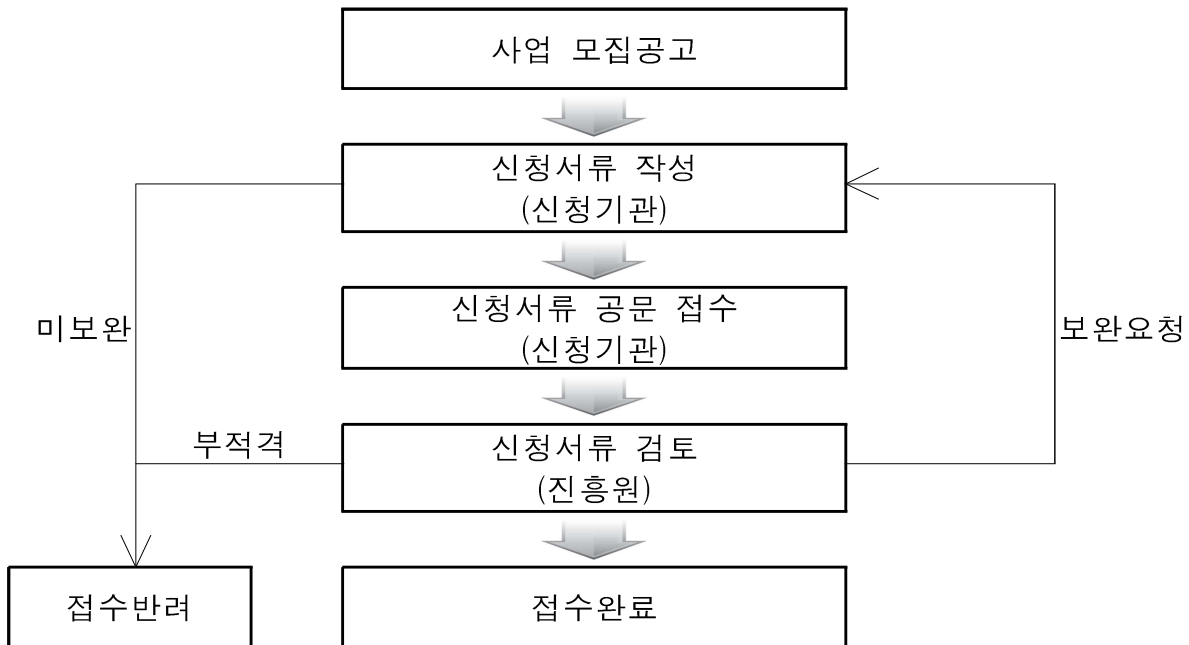
- \* 공문제목 : 2023년 건축설계 인재육성사업 실무 연수 및 건축 교류활동 지원 신청서 제출  
(첨부파일 용량초과로 제출이 불가할 경우 별도송부로 표기 후 이메일 송부)
- \* 제출한 사업계획서 등 평가자료의 데이터 오류, 계산 착오, 불일치 등의 책임은 제출 대학에 있으므로 정확히 작성 제출 (제출 후 보완요청사항 외 수정 불가)

### ○ (접수기간) 2023.5.15.(월) ~ 2023.5.19.(금) 17:00까지

### ○ (문의처) 국토교통과학기술진흥원 국토본부 도시건축사업실

- 이경래 연구원 031-389-6340, lkrlkr@kaia.re.kr
- 이경미 연구원 031-389-6548, lkm3624@kaia.re.kr
- 홈페이지(<http://archi-training.kr>) 문의게시판(Q&A) 이용

## □ 신청서류 접수 및 처리 절차



- 신청서 및 사업계획서는 [별첨2]의 작성요령에 따라 작성하여야 하며, 제출서류의 미비 등으로 불이익 발생 시 이에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없음
- 신청서류 검토결과 보완사항 발생 시 일정기간을 정하여 보완요청하고, 정당한 사유 없이 기간 내에 보완하지 않을 경우 신청서류를 반려할 수 있음
- 신청서류 검토결과 다음에 해당되는 경우에는 서면으로 신청서류 반려
  - 신청공문에 신청기관의 장이 찍히지 아니한 경우
  - 신청기관이 참여제한에 해당하는 경우 또는 신청자격이 없는 경우
  - 신청서가 거짓으로 작성된 경우
  - 그 밖에 보완할 수 없는 중대한 잘못이 있는 경우

## □ 선정절차 및 방법

- 평가기준 및 배점은 건축설계 실무 연수 및 건축 교류활동 지원 수행 대학 평가지표 및 배점(업무처리지침 별표)에 따라 각 위원들이 평가한 점수의 최저·최고점수를 제외한 나머지 점수의 산술평균으로 함(소수점 둘째 자리에서 반올림)
- (1차 평가) 신청서류를 바탕으로 사업수행의 역량, 추진의지 등을 서면 평가하여 최종선발예산의 1.5배 이내로 2차 평가 대상 선정
- (2차 평가) 사업수행계획의 우수성, 사업성과 및 발전 가능성 등을 발표 평가하여 고득점 순으로 지원 대학을 선정
  - \* 평가 당일 총괄책임자 미발표, 평가점수 미달(만점의 60% 미만)시 탈락 처리
  - \* 2차(발표)평가 점수 우선순위에 따라 지원대학 최종 선정
- 비수도권(서울, 경기 제외) 소재 대학을 선발토록 예산규모에 따라 일정비율 배정(5:5)
  - 다만, 수도권·비수도권 별 응시대학수 저조 또는 기준 미달(평가 점수 60점 미만)로 인해 일정비율 배정 불가시 위원회에서 비율 조정 가능

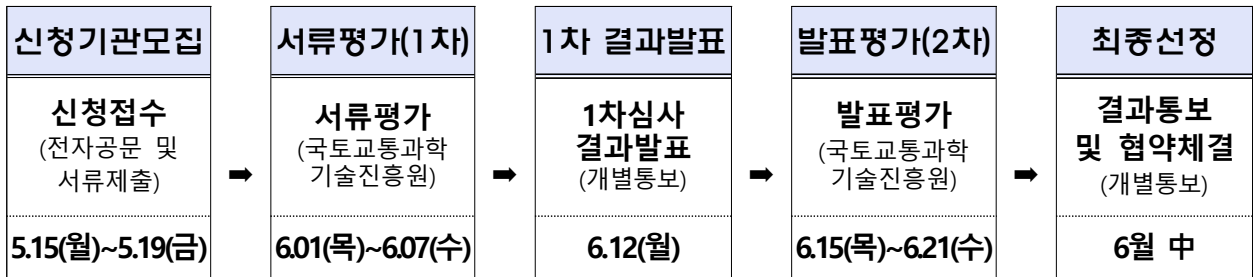
## □ 유의사항

- 신청대학은 신청에 필요한 모든 사항을 사전에 숙지하고 신청서류를 제출하여야 하며 미숙지로 인한 책임은 신청대학에 있음
- 사업계획서, 증빙서류 작성·제출 등 동 사업 평가 및 신청과 관련하여 사실의 허위기재 등이 점검 또는 신고 등에 의해 밝혀지는 경우 지원금 조정 또는 지원중단, 협약해지, 신청취소, 환수 등 가능
- 평가 당일 신청기관 총괄책임자가 발표하지 않은 경우 '탈락' 조치함
- 사업신청서 및 계획서에 기재한 내용 중 사업비 지원이 부적합한 항목에 대해서는 선정위원회에서 수정요청(예산조정 포함) 할 수 있음
- 사업추진 과정에서 평가 및 결과발표 일정은 변경될 수 있으며

평가결과는 전자공문으로 통지함

- 평가위원의 인적사항과 평가점수는 외부에 공개하지 않음
- 사업비 비목별 세부 계상기준은 업무처리지침 [별표3] 사업비 비목별 계상 및 정산기준을 따름
- 상기 규정 및 지침에 명기되어 있지 않은 사항은 진흥원과 국토교통부의 유권해석에 따름

## V 추진절차



- \* 사업추진 과정에서 세부 일정 변경될 수 있음
- \* 접수 및 선정 과정에서 보완사항 발생 시 일정기간을 정하여 보완 요청하고, 사전고지 없이 기한내 미보완할 경우 해당기관에 불이익이 발생할 수 있음