

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

1. 시스템접속

1.1. 시스템접속

가. 화면명 : 메인

나. 화면개요

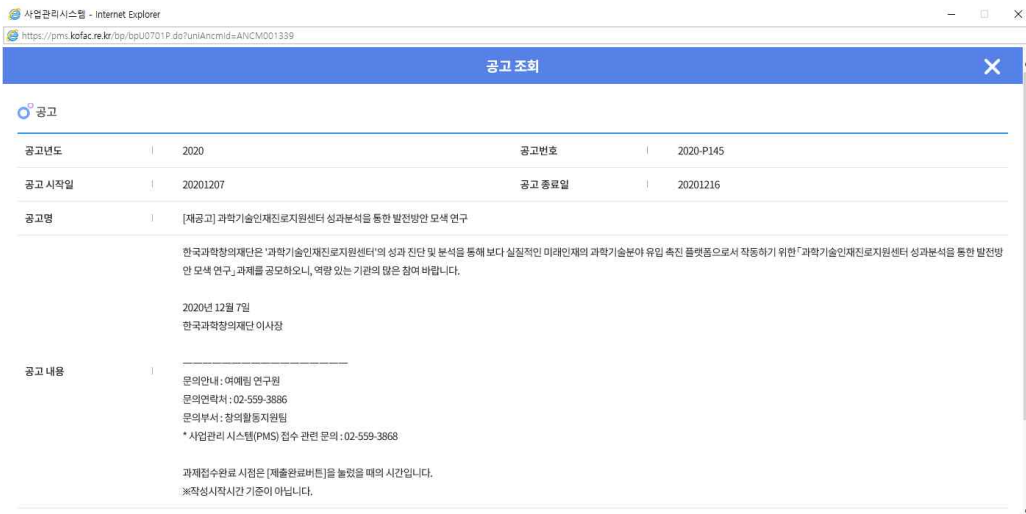
한국과학창의재단 사업관리시스템에(<https://pms.kofac.re.kr/>) 접속합니다.

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① [회원가입] 버튼을 클릭하여 회원가입 화면으로 이동합니다.
- ② [로그인] 버튼을 클릭하여 로그인 화면으로 이동합니다.
- ③ [상세보기]를 클릭하면 과제신청 절차를 확인하는 팝업이 나옵니다.
- ④ [진행중인 공고]를 클릭하여 공고 내용 및 접수계획 목록을 확인 할 수 있는 팝업이 나옵니다.



시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2. 사업계획서접수

2.1. 사업계획서신청

가. 화면명 : 접수 > 사업계획서접수

나. 화면개요

진행중인 사업정보 확인 및 사업계획서 접수를 하는 화면입니다.

다. 화면구성

The screenshot shows the KORFAC Project Management System interface. At the top, there are navigation tabs: '접수' (Application), '협약' (Contract), '수행' (Execution), '평가' (Evaluation), '정산' (Settlement), '확인서발급' (Certificate Issuance), '취소및기판정보' (Cancellation and Board Information), and '고객센터' (Customer Center). The main content area is divided into two columns. The left column shows a 'HOME' header and a '성필영' profile card. Below it, there are two sections: '20201208 제출문서 테스트' and '테스트과제항목1', each with a progress bar showing steps: 접수 (Application), 신청 (Application), 협약 (Contract), 수행 (Execution), 정산 (Settlement), and 종료 (Completion). The right column contains three tables: '기본정보' (Basic Information), '접수기간중인 사업공고' (Projects in Progress), and '신청 수행사업 선택' (Select Projects to Apply/Execute).

기관명	대표자	지역	최종발령일자	관리자	사무실연락처
시스템에이트	홍길동	인천광역시	2020-12-07	성필영	051-8969-8969

공고번호	공고명	접수기간	상태	신청
2020-F145	[과제구기] 과학기술인재인재지원센터 성과분석을 통한 발전방안 모색 연구	2020-12-07 10:00 - 2020-12-16 18:00	접수중	수행사업신청
2020-541	[과제구기] 분형] 새활용교육용심고등학교 교육자료 개발, 연구 공모	2020-11-27 10:00 - 2020-12-11 18:00	접수중	수행사업신청
2020-029	공고 테스트입니다.	2020-06-30 10:00 - 2020-12-31 20:00	접수중	수행사업신청

사업분류	수행사업명	접수기간	마감전여시간	접수
테스트사업	수행사업 테스트입니다.	2020-06-30 10:00 - 2020-12-31 20:00	22일8시22분	신청
테스트사업	수행사업 테스트입니다.	2020-11-25 10:00 - 2020-12-31 17:00	22일5시22분	신청
테스트사업	수행사업 테스트입니다.	2020-11-26 10:00 - 2020-12-31 17:00	22일5시22분	신청

라. 기능설명

① 접수중인 수행사업을 선택하고 신청할 사업의 신청 버튼을 클릭해 접수를 시작합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2.2. 사업계획서신청

가. 화면명 : 접수 > 사업계획서접수 > 전자협약 안내 및 동의

나. 화면개요

전자협약에 대해 안내하고 정보입력 동의를 받습니다.

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 내용 동의 체크 후 [예, 동의합니다.] 버튼을 클릭해 접수를 진행합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2.3. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 기본정보

나. 화면개요

과제/사업 실무자에 대한 기본정보를 입력합니다.

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 과제 및 사업 필수 입력사항을 입력합니다.
- ② 실무자 정보를 입력합니다.
- ③ 저장 버튼을 클릭하여 다음 입력 항목으로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2.4. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 승인요청

나. 화면개요

수행기관에 과제신청 승인요청

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
사업계획서 신청
홈 > 사업계획서 신청 > 승인요청

사업계획서 접수
목록

기본정보
승인요청
개요및목표
정량목표
참여기관
참여인력
예산산출물
과학교실활동
사업비
사업비계좌번호
제출문서
제출완료

과제책임자 확인

(1)과제신청은 과제책임자에 한하여 신청이 가능합니다.

과제책임자 *

생년월일 *

기관정보 확인

(2)과제 책임자는 과제 제출을 해해소속 기관의 정보를 확인하시기바랍니다.
-현재 귀하의 소속기관 및 소속기관 기관정보관리자 정보는 아래와 같습니다.

* 소속기관정보로 수행기관 변경
변경

수행기관	법인등록번호	대표자	지역	질수기간 내 소속기관 기관관리자의 기관정보 확인 현황				
				확인요청	관리자	연락처	기관정보변경일	기관정보확인여부
시스템게이트		홍길동		SMS보내기	성필명	051-8989-8989	20201207	확인

※ 소속기관 [기관정보관리자]가 없는 경우 소속기관의 협약 담당자가 가입하고 [기관정보관리자]로 등록하여야 합니다.

과제신청 승인요청

(3)과제를 제출하기 위해서는 수행기관의 승인이 필요합니다.
-소속기관의 [기관정보관리자]에게 승인 요청을 하시기 바랍니다.

승인요청상태 *

승인요청일시 *

※ 위 내용을 확인하였고, 본인은 신청 과제의 책임자로서 본 사업의 과제신청승인을 소속 기관관리자에게 요청합니다.

기관승인상태 *

승인처리일시 *

반려사유 *

위 내용을 확인하였고, 본인은 신청 과제의 책임자로서 본 사업의 과제신청승인을 소속 기관관리자에게 요청합니다.

✔
과제신청승인요청

라. 기능설명

- ① 위 내용 확인 동의 체크를하고 [과제신청승인요청] 버튼을 통해 수행기관에 승인요청을 합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

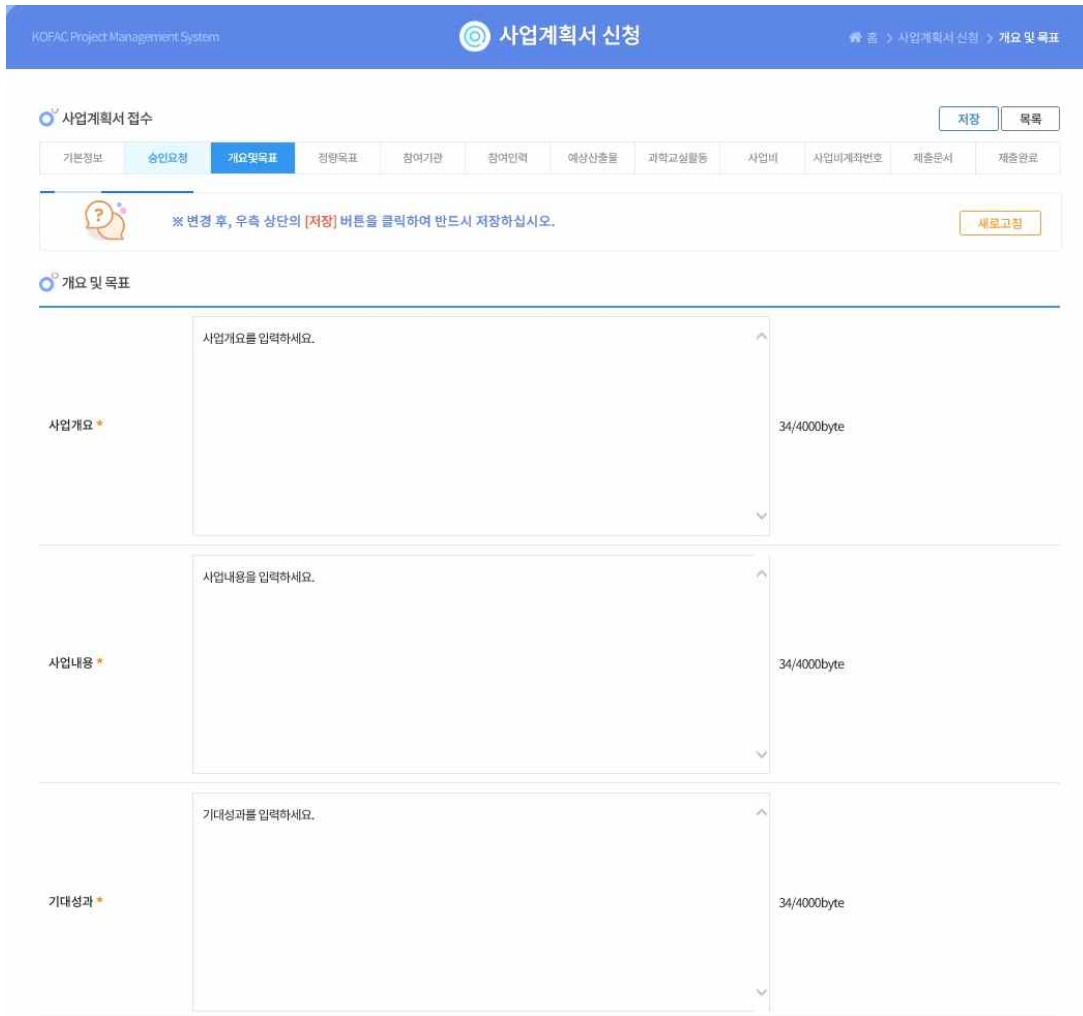
2.5. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 개요 및 목표

나. 화면개요

사업에 대한 개요와 목표를 작성

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 사업개요, 사업내용, 기대성과를 작성한 후 저장 후 다음 항목으로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2.6. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 정량목표

나. 화면개요

작성할 항목에 따른 목표값을 작성합니다.

다. 화면구성

KOFAC Project Management System

사업계획서 신청

홈 > 사업계획서 신청 > 정량목표

사업계획서 접수

저장 목록

기본정보 승인요청 개요및목표 정량목표 참여기관 참여인력 예산산출물 과학교실활동 사업비 사업비계좌번호 제출문서 제출완료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오.

새로고침

정량목표

선택	순번	정량목표	기타목표	정량목표값	설명
<input checked="" type="checkbox"/>	1	개최회수		20	설명란입니다.
<input type="checkbox"/>	2	선택 개최회수 워크숍회수 총참여학생수 총수업시수 사사과정프로젝트수 학급수 기타			

라. 기능설명

- ① 작성할 “정량목표”를 선택한 후 “기타목표”, “정량목표값”, “설명”을 입력한 후 저장

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09


2.7. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 참여기관

나. 화면개요

수행 및 참여할 기관을 입력하는 항목

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
 사업계획서 신청
홈 > 사업계획서 신청 > 참여기관

사업계획서 접수
저장 목록

기본정보
승인요청
개요및목표
정량목표
참여기관
참여인력
예산산출율
과학교실활동
사업비
사업비계좌번호
제출문서
제출완료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오.

새로고침

참여기관
추가 삭제

선택	순번	참여역할	기관명	기관유형	대표자	사업자번호	고유번호
<input type="radio"/>	1	수행기관	시스템게이트	중소기업	홍길동	123-12-12345	
<input checked="" type="radio"/>	2	참여기관	한국과학창의재단	준정부기관		120-82-00464	

기관정보
홈페이지

참여역할구분 *
참여기관
기관명 *
한국과학창의재단
홈페이지
https://pms.kofac.re.kr/

기관구분 *
준정부기관
설립일자
2006-06-14

사업자등록번호
120-82-00464
고유번호

사업수행여부

민간부담금부담여부

실무책임자정보

성명 *
테스트기관
전화번호 *
010-4877-3562

팩스번호

이메일 *
kofac@pms.re.kr

수행(참여)기관의장

성명
테스트기관
생년월일(6자리)
670913

전화번호

휴대폰번호
010-2788-5282

라. 기능설명

- ① 수행기관의 정보를 입력합니다.
- ⑤ 참여기관을 추가하고 참여기관의 정보를 입력 할 수 있습니다.
- ⑥ [저장] 버튼을 클릭하여 정보를 저장합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

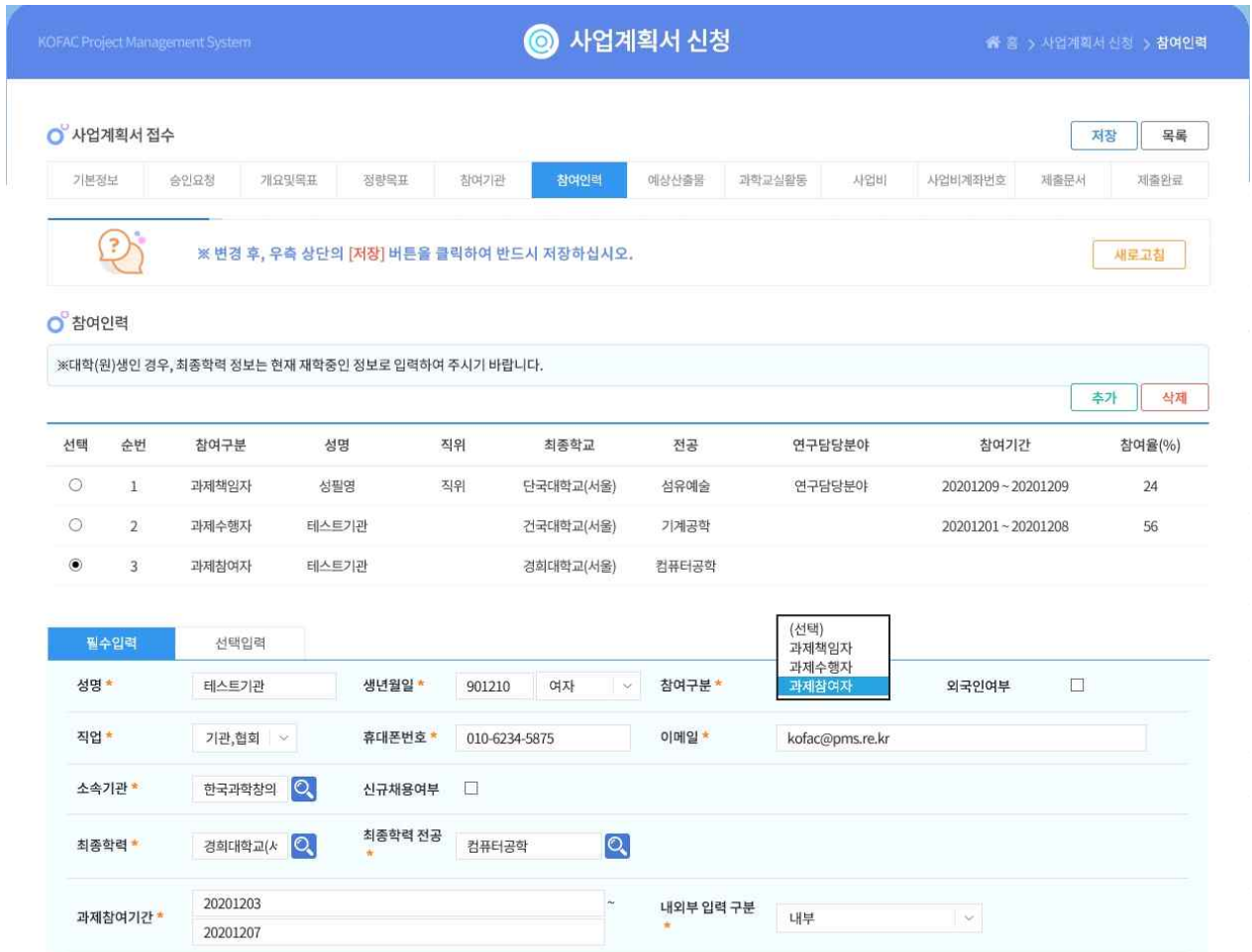
2.8. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 참여인력

나. 화면개요

참여인력에 대한 정보를 작성합니다.

다. 화면구성



사업계획서 접수 [저장] [목록]

기본정보 | 승인요청 | 개요및목표 | 정량목표 | 참여기관 | **참여인력** | 예상산출물 | 과학교실활동 | 사업비 | 사업비계좌번호 | 제출문서 | 제출일료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오. [새로고침]

참여인력 [추가] [삭제]

※대학(원)생인 경우, 최종학력 정보는 현재 재학중인 정보로 입력하여 주시기 바랍니다.

선택	순번	참여구분	성명	직위	최종학교	전공	연구담당분야	참여기간	참여율(%)
<input type="radio"/>	1	과제책임자	성필영	직위	단국대학교(서울)	성유예술	연구담당분야	20201209 ~ 20201209	24
<input type="radio"/>	2	과제수행자	테스트기관		건국대학교(서울)	기계공학		20201201 ~ 20201208	56
<input checked="" type="radio"/>	3	과제참여자	테스트기관		경희대학교(서울)	컴퓨터공학			

필수입력 | 선택입력

(선택) 과제책임자, 과제수행자, 과제참여자

성명 * 테스트기관 | 생년월일 * 901210 | 여자 | 참여구분 * | 외국인여부

직업 * 기관, 협회 | 휴대폰번호 * 010-6234-5875 | 이메일 * kofac@pms.re.kr

소속기관 * 한국과학창의 | 신규재용여부

최종학력 * 경희대학교(사 | 최종학력 전공 * 컴퓨터공학

과제참여기간 * 20201203 ~ 20201207 | 내외부 입력 구분 * 내부

라. 기능설명

- ① “과제책임자”, “과제수행자”, “과제참여자” 중 해당하는 필수정보를 입력 합니다.
- ② 해당하는 선택입력 사항을 입력합니다.
- ③ [저장] 버튼을 클릭하여 저장 후 다음 항목으로 이동합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2.9. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 예상산출물

나. 화면개요

예상되는 항목의 산출물 정보를 입력합니다

다. 화면구성

라. 기능설명

- ① 해당하는 “산출물종류” 탭을 선택하여 “산출물명”, “설명”을 입력합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2.10. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 과학교실활동

나. 화면개요

해당 활동 선택 후 정보 입력

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① “구분” 선택 후 해당하는 내용의 정보를 입력

2.11. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 사업비

나. 화면개요

신청중인 과제에 사업비를 작성

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
사업계획서 신청
홈 > 사업계획서 신청 > 사업비

사업계획서 접수
저장 | 목록

기본정보
승인요청
개요및목표
정량목표
참여기관
참여인력
대상산출물
과학교실활동
사업비
사업비계좌번호
제출문서
제출완료

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오.

[새로고침](#)

사업비 * 부가가치세 비목이 없는 사업의 사업발동비는 세금공과금(부가가치세 등)을 포함하여 입력해주시기 바랍니다.

비목	재단지원금		합계		비고
	금액(원)	구성비율(%)	금액(원)	구성비율(%)	
직접비(인건비)	730000	60.83	730000	60.83	
- 내부인건비	600000	50.00	600000	50.00	
- 내부인건비(미지급)	270000	0	270000	0	
- 외부인건비	0	0.00	0	0.00	미지급 항목은 합계에서 제외
- 외부인건비(미지급)	0	0	0	0	
- 학생인건비	130000	10.83	130000	10.83	
직접비(사업)	430000	35.83	430000	35.83	
- 사업(연구)장비및재료비	150000	12.50	150000	12.50	
- 사업(연구)발동비	80000	6.67	80000	6.67	
- 사업(연구)수당	200000	16.67	200000	16.67	
- 사업(연구)추진비	0	0.00	0	0.00	
간접비	40000	3.33	40000	3.33	
- 기관공통지원비	40000	3.33	40000	3.33	
위탁사업비	0	0.00	0	0.00	
- 위탁사업비	0	0.00	0	0.00	
합계	1200000	100	1200000	100	

라. 기능설명

- ① 해당 과제의 사업비를 항목에 맞게 작성합니다.
- ② 각 항목별 사업비가 (미지급) 항목을 제외하고 합산되어 합계에 나옵니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2.12. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 사업비 계좌번호

나. 화면개요

사업비를 지급받을 계좌번호를 등록

다. 화면구성



라. 기능설명

- ① 사업비를 지급 받을 계좌번호 및 성명을 등록합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2.13. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 제출문서

나. 화면개요

사업계획서 신청을 위한 문서를 제출

다. 화면구성

KOFAC Project Management System
사업계획서 신청
홈 > 사업계획서 신청 > 제출문서

사업계획서 접수 저장 목록

기본정보	승인요청	개요및목표	정량목표	참여기관	참여인력	예산산출물	과학교실활동	사업비	사업비계좌번호	제출문서	제출완료
------	------	-------	------	------	------	-------	--------	-----	---------	------	------

※ 변경 후, 우측 상단의 [저장] 버튼을 클릭하여 반드시 저장하십시오. 새로고침

제출문서 전체다운로드

★ 주민등록번호가포함되어있는 파일은 업다운로드가 불가능합니다. 문의 02-559-3868

★ 단일항목은 200MB, 전체항목은 500MB까지 업드드가능합니다.

항목	필수여부	첨부파일	파일추가
사업계획서(양식) 및 신청서 (*.hwp;*.ppt;*.pptx;*.pdf;*.zip; *.xls;*.xlsx;)	필수	✖ 사업계획서(양식)_및_신청서.pdf 다운로드 바로보기	파일추가
개인정보 이용동의서 (*.gif;*.jpg;*.png;*.pdf;*.zip; *.hwp)	선택	✖ 개인정보_이용동의서.pdf 다운로드 바로보기	파일추가
사업자등록증/고유번호증 (*.gif;*.jpg;*.pdf)	선택	✖ 사업자등록증_고유번호증.pdf 다운로드 바로보기	파일추가
사업비관리통장사본 (*.gif;*.jpg;*.pdf)	선택	✖ 사업비관리통장사본.pdf 다운로드 바로보기	파일추가
공문 (*.gif;*.jpg;*.png;*.pdf; *.hwp;)	선택	✖ 공문.jpg 다운로드 바로보기	파일추가

라. 기능설명

- ① “항목” 양식에 맞는 제출서류를 첨부합니다.
- ② 다운로드/바로보기를 통해 문서 확인이 가능합니다.

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

2.14. 사업계획서신청

가. 화면명 : 사업계획서 신청 > 제출완료

나. 화면개요

제출완료 및 접수증 발급

다. 화면구성

KOFAC Project-Management System
사업계획서 신청
홈 > 사업계획서 신청 > 제출완료

사업계획서 접수 목록

기본정보	승인요청	개요및목표	정량목표	참여기관	참여인력	예산산출용	과학교실활동	사업비	사업비계좌번호	제출문서	제출완료
------	------	-------	------	------	------	-------	--------	-----	---------	------	------

제출완료

● 각 항목별 입력사항 확인

모든 입력사항이 정상적으로 완료되어야 "제출완료" 버튼이 생성됩니다.

 기본정보 작성완료	 승인요청 승인완료	 참여기관 작성완료	 참여인력 작성완료	 사업비 작성완료	 제출문서 작성완료
--	--	--	--	---	--

현재입력된 사업비 합계는 1200000 원 입니다.

제출완료

- ▶ 제출상태 작성중
- ▶ 모든 항목을 정확하게 입력하신 경우에만 제출완료 및 접수증 출력을 수행하여 주시기 바랍니다.
- ▶ 접수증을 출력할 경우, 제출완료 처리되어 접수기간 중이라도 더 이상 변경은 불가능 합니다.
- ▶ 접수증 출력전에 다시한번 입력하신 내용을 검토하여 주시기 바랍니다.

위 내용을 확인하였으며, 모든 항목을 정확하게 입력하여 제출 완료 하고자 합니다.

제출완료&접수증출력

시스템ID	
개정번호	v.1.0
개정일자	2020.12.09

KOFAC 사업관리시스템

[접수](#)
[입막](#)
[수행](#)
[성과](#)
[정산](#)
[확인사발금](#)
[회원및기관정보](#)
[고객센터](#)

Crownix HTML5 Viewer - Internet Explorer

http://id.kofac.re.kr:8080/ReportingServer7/html5/sample/custom.jsp?Copy_YN=Y&Form_Id=PA-U1901.mid&Form_Param=/r0

사업신청접수증

접수번호	20209776358	공고번호	2020-029	
사업명	수행사업 테스트입니다.			
과제분야	테스트			
과제명	한글	테스트과제 할목1		
	영문	EnglishSubject		
사업기간	2020년 12월 09일 ~ 2020년 12월 09일			
총사업비	총	1,200,000 원		
	계단거원금	1,200,000 원		
	민간부담금	0 원		
	지자체대응자금	0 원		
	자기부담금	0 원		
협력기관투자금	0 원			
사업수행기관	기관명	시스템게이트	대표자	홍길동
	사업자등록번호	123-12-12345	설립연도	
	대표전화번호	02-156-4564	팩스번호	
	주소	221-97 인천광역시 남구 독매로 141 동양화학사할아파트		
	홈페이지	http://naver.com		
사업수행책임자	성명	성필영	소속 및 직위	시스템게이트 직위
	전화번호	010-2487-4512	휴대폰번호	010-4810-4010
	이메일	dhaser805@naver.com	전공	성류예훈
사업수행일요자	성명	사업관리시스템	소속 및 직위	시스템게이트 직위

사업계획서 신청

[로그아웃](#)

[회원정보관리](#)

[로그아웃](#)

[목록](#)

[참여기관](#)
[참여인력](#)
[예산산출물](#)
[과목교실활동](#)
[사업비](#)
[사업비계좌번호](#)
[제출문서](#)
[제출완료](#)

제출완료상태

제출상태

제출완료

2020-12-09

제출일자

2020-12-09

접수번호

20209776358

과제책임자께서는 언제든지 접수증 제출력이 가능합니다.

[접수증 제출력](#)

[홈으로](#)

(06097) 서울특별시 강남구 선릉로 602, 5-14층(상성동) / 대표전화: 02-555-0701
사업관리 접수 시스템 문의: 02-559-3868

라. 기능설명

- ① 모든 필수 입력 항목 입력 후 동의 체크를 합니다.
- ② [제출완료&접수증출력] 버튼 클릭시 제출완료&사업신청접수증 출력이 됩니다.