

## 2022년도 아모레퍼시픽재단 <장원(粧源) 인문학자 지원사업> 공모 요강

아모레퍼시픽재단에서는  
인문학 분야의 신진연구자가 안정적으로 연구에 몰입하여  
우수한 학자로 성장할 수 있도록 <장원(粧源) 인문학자 지원사업>을 시행합니다.  
연구자 여러분의 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

■ 2022년 <장원(粧源) 인문학자 지원사업>

- 이 사업은 인문학 분야(어학, 문학, 사학, 철학 등을 포함한 모든 인문학 분야)의 박사학위를 취득한 개인 연구자를 대상으로 매월 4,000천원을 최대 4년간 지원하는 사업입니다.
- 자신이 연구하고 싶은 분야의 주제를 정해 연구계획서를 제출하시기 바랍니다.
- 지원 기간 종료 후 연구 결과 보고서를 제출해야 하나, 연구 결과물을 논문이나 저서의 형태로 출판해야 하는 요건은 없습니다. 다만 이 사업의 지원에 힘입어 출판을 할 경우 사사 표기를 요청하는 바이며 이 결과물을 재단에 제출해 주시기 바랍니다.

### 1. 공모 사업 요강

사업명	장원 인문학자 지원사업
지원 자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 아래 요건을 모두 충족해야 함</li> <li>- 신청 마감일 기준 인문학 분야의 박사학위를 취득한 자</li> <li>- 박사학위 취득 후 5년 이내인 개인 연구자(2017.02.~2022.02.)</li> <li>- 선정일 기준(2022.05.) 타 기관에 상근하지 않는 자</li> </ul>
운영 방식	<p>공모</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제출서류                             <ul style="list-style-type: none"> <li>· 지원자(온라인): 지원서(총괄연구 업적목록에 지금까지의 연구성과물을 모두 기재할 것), 박사학위 증명서, 연구계획서, 대표 연구실적물 1편(박사학위논문이 대표 연구실적물인 경우, 박사학위논문을 제출해도 무방), 개인 정보 제공 및 활용 동의서 각 1부</li> <li>· 추천자(우편): 추천서(추천인이 직접 재단 송부) 1부</li> </ul> </li> <li>- 제출방법: (연구자)온라인 접수 / (추천인)우편 접수(지원기간 내 회신 필수)</li> </ul>
선정 인원	0명
최종 결과물	없음
연구비 지급	<p>매월 4,000천원, 최대 4년간(2+2) 지원</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*2년 지원 후 잔여 기간의 지원 여부를 심사 후 결정</li> <li>*연구지원금의 예산 집행 기준 없음</li> </ul>

- 신청자는 본인의 업적 정보를 KRI에 최신 정보로 입력하여야 함
- 연구실적 확인을 위한 자료로 활용되며 제출서류와 상이할 경우 지원 자격 대상에서 제외될 수 있음

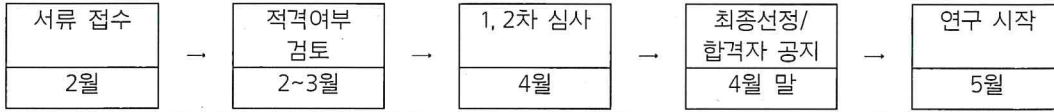
### 2. 일정

가. 서류 접수: 2/1(화), 09:00 ~ 2/13(일), 18:00

- 제출서류
  - 지원자(온라인): 지원서(총괄연구 업적목록에 지금까지의 연구성과물을 모두 기재할 것), 박사학위 증명서, 연구계획서, 대표 연구실적물 1편(박사학위논문이 대표 연구실적물인 경우, 박사학위논문을 제출해도 무방), 개인 정보 제공 및 활용 동의서 각 1부

- 추천자(우편): 추천서(추천인이 직접 재단 송부) 1부
- 제출방법: 온라인 접수 및 우편 접수 ※기간 내 모두 도착해야 인정하며 제출 서류는 일체 반환하지 않음
- e-mail: [ascf@amorepacific.com](mailto:ascf@amorepacific.com) / 주소: 서울시 용산구 한강대로 100, 16층 아모레퍼시픽재단 사무국

나. 결과 발표: 4월 중



※ 선정자에 한해 개별 통보 및 재단 사이트를 통해 공고할 예정이며, 상기 일정은 재단 사정에 따라 변동될 수 있음

### 3. 선정 방법

- 가. 장원 인문학자 지원사업 규정에 따른 평가 절차를 거쳐 선정
- 나. 본 재단의 공모 취지에 충족되는 연구에 한해 선정
- 다. 위 사항을 충족하지 못할 경우 선정자가 없을 수도 있음

### 4. 약정 체결 및 연구비 정산 안내

- 가. 최종 선정 연구자는 2자간 협약(연구자-재단)으로 진행되며, 연구비 정산 및 보고 필요 없음

### 5. 선정 연구자 의무 사항 ※ 세부 사항 및 기타 명시되지 않은 사항은 운영규정에 따름

역할	- 연구계획에 따라 연구활동 성실히 수행 - 지정된 기간 내 단계별 연구 활동 내역 제출 - 연구 활동에 지장을 주지 않는 범위 내에서 타 기관 수주 단독 연구 1과제, 공동연구 1과제 가능(연구책임자 불가), 재단과의 사전 협의 필요(필수) - 출강 학기당 최대 3과목(9학점) 가능, 재단과의 사전 협의 필요(필수)
단계별 보고서 제출	- 연구 개시 1년 후 부터 매년 연구 활동에 대한 보고서를 재단에 제출(서식 추후 제공 예정) * 2년 지원 후 잔여 기간의 지원 여부는 심의를 걸쳐 결정 - 최종 단계 종료 30일 전까지 4년 동안의 연구 결과 보고서 제출
기타	- 연구활동 과정 중에 얻어진 결과물의 권리는 연구자가 소유함, 재단에서 출판 및 콘텐츠 재가공 등의 목적으로 사용을 요청할 수 있음

### 6. 선정 연구자 주의 사항 ※ 세부 사항 및 기타 명시되지 않은 사항은 운영규정에 따름

연구지원금 중단	- 연구 활동을 정당한 사유 없이 중단한 경우 - 제출한 내역이 허위 또는 표절로 판명된 경우 - 연구 부정이나 개인 비리 등 재단 지원이 부적절하다고 판단되는 경우
중도 포기/기타	- 지원 기간 중 타 기관에 상근하는 경우 재단에 알려야 하며, 재단은 연구 지속 가능여부에 따라 연구비의 삭감 및 중단을 결정할 수 있음 - 중도에 연구 활동을 포기하는 경우에는 해당 시점 이후의 지원은 없으며, 중대한 사유 발생 시 전액 반환을 요청할 수 있음 - 신청 시 허위사실 및 부정확한 사실 기재의 경우 불이익을 받을 수 있으며, 기지급된 지원금은 전액 환불 조치함

### 7. 문의처

- 재단법인 아모레퍼시픽재단 사무국: 서울시 용산구 한강대로 100, 16층
- 전화: 02-749-2388 / e-mail: [ascf@amorepacific.com](mailto:ascf@amorepacific.com) / 사이트: <http://ascf.amorepacific.co.kr>
- ※ 전화 연결이 어려울 수 있으니 가급적 이메일 또는 사이트(문의하기)를 통해 문의해주시기 바랍니다.